



COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura Nord Est Sardegna
Settore Finanze e Personale
Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

**PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE
PROVE CONCORSUALI IN FORMA DIGITALE**

Il presente Progetto viene redatto ai sensi dell’art. 41 del D.lgs. 36/2023 e si articola nei seguenti elaborati:

1. Relazione tecnico-illustrativa;
2. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione del servizio;
3. Capitolato.



COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura Nord Est Sardegna
Settore Finanze e Personale
Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

1. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

1.1. Obiettivo

Il presente servizio ha per oggetto la fornitura quadriennale del servizio di organizzazione, gestione delle prove concorsuali e delle eventuali prove preselettive da svolgersi in presenza con modalità digitale con fornitura di dispositivi informatici, in attuazione di quanto previsto dall'art.13 del DPR n. 487/1994, come modificato dal DPR n. 82/2023, mediante stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'Accordo Quadro è stato ritenuto dall'Amministrazione procedente lo strumento più idoneo per l'appalto suddetto poiché in grado di rispondere ad esigenze che periodicamente si ripropongono, ripetute nel tempo ma relativamente alle quali non sono noti in anticipo né l'esatto momento in cui si renderà necessario espletare le procedure concorsuali, né il numero dei candidati coinvolti come pure eventuali esigenze particolari ad essi correlate.

Con l'Accordo Quadro vengono definite le condizioni alle quali l'affidatario del servizio si obbliga a eseguire le prestazioni che di volta in volta gli verranno richieste con appositi contratti esecutivi (ordini attuativi), si stabilisce la tipologia delle possibili prestazioni affidabili, la durata dell'accordo quadro e il costo unitario del servizio.

Le singole prestazioni che saranno di volta in volta individuate dall'Amministrazione saranno disciplinate con specifici contratti esecutivi (ordini attuativi) il cui importo sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

L'aggiudicazione e la stipula dell'accordo quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per la Stazione Appaltante nei confronti dell'appaltatore, costituendo l'accordo quadro unicamente il documento base per la regolamentazione dei contratti esecutivi.

L'appaltatore non avrà nulla a pretendere in relazione al presente accordo quadro, fintantoché la Stazione Appaltante non darà esecuzione con gli specifici contratti esecutivi (ordini attuativi).

La gestione del servizio consiste nella progettazione e realizzazione delle procedure concorsuali come segue:

- 1) Prove preselettive (eventuali);
- 2) Prove scritte in presenza;

1) Eventuale Prova Preselettiva:

- Progettazione quesiti a risposta multipla da sottoporre alla scelta della Commissione Esaminatrice;
- Gestione della prova preselettiva in presenza, presso locali messi a disposizione dall'Amministrazione, mediante utilizzo di notebook o altri dispositivi compatibili;
- Assistenza tecnica durante tutte le fasi della procedura;
- Correzione anonima della prova preselettiva di ogni candidato;
- Abbinamento delle prove al termine delle correzioni anonime automatizzate;
- Rilascio delle graduatorie finali.

2) Prova Scritta:

- Gestione della prova scritta in presenza, presso locali messi a disposizione dall'Amministrazione, mediante utilizzo di notebook o altri dispositivi compatibili;
- Caricamento tracce d'esame predisposte dalla Commissione Esaminatrice;
- Fornitura dispositivi con tastiera per i candidati;
- Assistenza tecnica durante tutta la procedura;
- Noleggio della piattaforma per l'espletamento delle prove scritta e/o pratica;
- Fornitura dei file anonimi delle prove di ogni candidato;
- Abbinamento delle prove al termine delle correzioni anonime effettuate dalla Commissione Esaminatrice;



COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura Nord Est Sardegna
Settore Finanze e Personale
Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

1.2. Suddivisione o mancata suddivisione in lotti

L'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto l'oggetto dell'appalto ha un'indivisibilità tecnica e funzionale tale per cui l'esecuzione spezzettata metterebbe a rischio la buona riuscita del servizio.

1.3. Procedura di scelta del contraente

Verrà indetto un affidamento diretto ai sensi dell'art. art.50, lettera b) D.Lgs. 36/2023, per la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice, con un unico operatore attraverso il MEPA di CONSIP S.p.A. con la società MyO S.p.A. con sede legale in Via Santarcangelo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n. 03222970406.

La scelta dell'operatore economico è avvenuta sulla base dell'esperienza maturata nel settore, della rapidità di intervento e della congruità economica dell'offerta rispetto ai prezzi di mercato.

L'affidamento in parola stante l'esiguità dell'importo, la natura locale del servizio, la necessità di prestazioni operative in loco non presenta un interesse transfrontaliero certo.

1.4. Durata dell'appalto

La durata dell'accordo quadro è stimata in quattro anni a decorrere dal momento della sottoscrizione del verbale di avvio del servizio e/o comunque fino all'esaurimento del valore contrattuale.

Alla scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata per le eventuali procedure concorsuali già avviate, nelle more dell'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del medesimo servizio.

1.5. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza

Considerato che l'appaltatore eseguirà il servizio richiesto in luoghi ove non si svolge attività dell'Amministrazione, e comunque nel caso che gli interventi siano effettuati in luoghi dove si svolge attività dell'Amministrazione, questi sono qualificabili di breve durata e a basso rischio, ai sensi del D.L. n. 69 del 21/06/2013 convertito in Legge 21 giugno 2013 n. 69 – n. 98 del 09/08/2013 - non trova applicazione la disciplina dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 relativo all'obbligatorietà della redazione del DUVRI, e pertanto non si evidenziano costi per la sicurezza.

2. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO/FORNITURA

L'importo a base di gara è di € 139.000,00. Non sussistono rischi da interferenze ed i costi per la sicurezza sono pari a zero. È previsto un contributo di € 35,00 a favore di A.N.A.C.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari a **€ 139.000,00**.

Il CCNL applicato è: Commercio

La spesa per il servizio in questione è finanziata con fondi di bilancio.

Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio/fornitura:

PROSPETTO ECONOMICO			
Descrizione			Importo
A	1	Importo componente servizi/forniture	€ 139.000,00



COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura Nord Est Sardegna
Settore Finanze e Personale
Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

[A1]	SUBTOTALE PRESTAZIONI SOGGETTE A RIBASSO		139.000,00 €
A	2	Costi per la sicurezza da DUVRI	€ 0,00
[A2]	IMPORTO COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO		0,00 €
[A1+A2]	TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI		139.000,00 €
VSA [A+B]	VALORE STIMATO DELL'APPALTO (IMPORTO A BASE D'ASTA PER CIG)		139.000,00 €
C		Contributi Anac	€ 35,00
[C]	SOMME A DISPOSIZIONE AL NETTO DELLE IMPOSTE		35,00 €
D		IVA	30.580,00 €
[D]	SOMMA IMPOSTE		30.580,00 €
[C+D]	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		30.615,00 €
VPE [A+B+C+D]	IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO		169.615,00 €

Le sopra dettagliate spese per l'acquisizione del servizio, sono congrue e coerenti riguardo alla tipologia, nonché alla qualità e quantità del servizio richiesto.
Inoltre, la spesa complessiva derivante dall'affidamento in parola è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigente.

3. CAPITOLATO

Il documento è allegato.

Olbia, lì 09/06/2026

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Lorenzo Orrù
Documento informatico firmato digitalmente