



COMUNE DI OLBIA
Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna
Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione
Servizio Cultura e Sport
(Tel 0789.28290 mail servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it
Pec: protocollo@pec.comuneolbia.it)

Class 07-07 Fasc. 1/2026
Prot. inf.
Lettera commerciale n. del
Trasmessa via PEC: coppetrofeidesole@pec.it.

Spett.le
Ditta Centro Premiazioni Sportive
di Desole Sebastiano
via Ammannati, n. 9
07026 Olbia

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di articoli da premiazione, di materiale promozionale e di strumenti di comunicazione vari, a favore della Ditta Centro Premiazioni Sportive di Desole Sebastiano, - CIG: BB926272FA.

Stipulazione contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. **1043** del **06/05/2026**, allegata alla presente, è stata affidata a codesta Ditta la prestazione contrattuale di cui all'oggetto, secondo le condizioni stabilite negli atti dell'affidamento e nell'offerta presentata in sede di partecipazione alla procedura in epigrafe, per l'importo complessivo, determinato sulla scorta del ribasso offerto del 5 %, su tutti i prezzi indicati nella scheda tecnica;

Si procede, pertanto alla stipula del contratto mediante scambio di lettera commerciale da effettuare tramite posta certificata, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice dei contratti Pubblici dando atto che fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, il Patto di integrità in materia di contratti pubblici e il Capitolato speciale tecnico-prestazionale.

Il presente documento, a pena di nullità, dovrà pervenire sottoscritto con firma digitale dal titolare della Ditta entro il 18 maggio 2026, all'indirizzo pec in intestazione.

Il contratto si intenderà concluso con l'avvenuta ricezione dello stesso al Protocollo Generale del Comune di Olbia (art. 1326 cod. civile).

Parti stipulanti

- Il **Comune di Olbia**, C.F. **91008330903**, rappresentato in questa sede dal Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione, nominato con Decreto sindacale n. 29 del 26.07.2024, **Dott. Marco Eugenio Ronchi**, domiciliato per la carica presso la sede Comunale in via Dante 1, 07026 Olbia, affida all'operatore economico:
- **Desole Sebastiano**, C.F. **DSLSST69E25G015R**, in qualità di titolare della ditta **Centro Premiazioni Sportive**, con sede legale in via **Ammannati, n. 9, 07026 Olbia** P. Iva **01827800903**,

L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dal citato capitolato tecnico prestazionale che qui si intende totalmente richiamato e trascritto.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto, descrizione della fornitura e condizioni generali.

La fornitura ha ad oggetto la **fornitura di articoli da premiazione, di materiale promozionale e di strumenti di comunicazione vari, a favore della Ditta Centro Premiazioni Sportive di Desole Sebastiano**, e dovrà essere eseguita in conformità al capitolato speciale tecnico prestazionale e alla scheda tecnica allegata, a cui si rinvia.

Art. 2 -Valore e durata contrattuale.

La prestazione regolata dalla presente dovrà essere conforme all'offerta presentata in data **28/04/2026** sulla scorta del ribasso offerto del **5 %**, su tutti i prezzi indicati nella scheda tecnica.

Il contratto d'appalto avrà durata pari a 36 mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto o secondo le modalità e i termini indicati all'articolo 2 del Capitolato speciale tecnico prestazionale.

Art. 3 – CCNL.

Durante l'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente contratto, la Ditta appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente il seguente CCNL **Artigianato Piccole Imprese**;

Art. 4 - Subappalto.

L'Appaltatore ha dichiarato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento che non intende avvalersi della possibilità di subappaltare parte del contratto a terzi.

Art. 5 - Corrispettivo e pagamenti.

Il Comune di Olbia si obbliga a versare a codesta Ditta il corrispettivo della fornitura secondo le modalità indicate agli articoli 7 e 8 del Capitolato, il quale costituisce parte integrante del presente contratto e a cui si rinvia.

*N.B. La mancata indicazione dei dati richiesti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D. Interministeriale N. 132 del 24/08/2020 – MEF comporterà **il rifiuto della fattura.***

Art. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari.

La Ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 3 della suddetta legge, tutti i pagamenti da parte del Comune di Olbia saranno effettuati a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente dedicato intestato alla Ditta, comunicato dalla stessa con il modello del conto corrente dedicato caricato sul Mepa in data 28.4.2026, con contestuale dichiarazione della/e persona/e delegata/e ad operarvi.

La Ditta si obbliga comunicare eventuali variazioni relative al conto corrente dedicato ed ai soggetti delegati ad operarvi.

Si precisa che la mancata osservazione da parte di codesta Ditta di tali obblighi sarà causa di risoluzione del contratto stesso ai sensi del comma 8 del sopracitato articolo.

Art. 7-Garanzia definitiva.

In conformità a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs 36/2023, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte col presente affidamento, la Ditta in parola ha costituito garanzia definitiva del 5¹ % dell'importo contrattuale per un valore pari a € **1.106,56** mediante polizza fideiussoria n. **0420406951** emessa da **HDI Assicurazioni S.p.A.** – Agenzia di Olbia, in data **14.5.2026**.

Verificata telematicamente presso l'emittente come stabilito dall'art. 106 del D.Lgs 36/2023.

Art. 8 - Clausola Pantouflage.

L'Operatore economico ha dichiarato sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali, civili e amministrative cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci:

1. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
2. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 8 – Penali.

Si rinvia a quanto disciplinato nel Capitolato.

Art. 9 - Risoluzione e Recesso contrattuale.

¹ per gli appalti sottosoglia l'importo della garanzia definitiva è fisso al 5%; in conformità a quanto disposto dall'art. 53, co. 4 bis: "Alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2."

Per la risoluzione e il recesso del presente contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui rispettivamente agli artt. 10 e 11 del Capitolato, a cui si fa espresso rinvio.

La ditta appaltatrice è consapevole che in conformità a quanto disposto dall'art. 52 del d.lgs. n. 36/2023, (**appalto di valore inferiore ad € 40.000**), l'accertamento dei requisiti sarà svolto solo nel caso in cui l'Impresa venisse sorteggiata in base al regolamento interno della stazione appaltante. In caso di irregolarità conseguente al suddetto accertamento, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla stazione appaltante per un periodo che può variare da un minimo di 2 mesi ad un massimo di 12 mesi in funzione dell'importo dell'affidamento, così come indicato nell'art.22 del Regolamento per l'affidamento mediante procedura sottosoglia di lavori beni e servizi (deliberazione n. 29 del 23/04/2024 del C.C.)²

Art. 10 - Trattamento e tutela dei dati personali³.

L'Operatore Economico dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del contratto di fornitura/servizio le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente lettera commerciale si fa espresso rinvio all'apposita clausola del Capitolato.

Art. 11 - Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.

Titolare del trattamento è il Comune di Olbia, con sede in Olbia Via Dante n. 1, nella persona del Sindaco pro-tempore che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Olbia può essere contattato al seguente indirizzo e-mail RPD@comune.olbia.ot.it

Art. 12 - Codice di Comportamento e patto di integrità.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'affidatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

L'affidatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

² specificare il periodo, da 1 a 12, in conformità al regolamento adottato dalla stazione appaltante.

³ Inserire apposito articolo (come da indicazioni del DPO) e, se ricorre l'ipotesi, far riferimento anche alla nomina del responsabile esterno con le relative misure di sicurezza.

<https://olbia.e-pal.it/L190/atto/show/117183?idSezione=15061&sort=&activePage=&search=>
<https://servizi.comune.olbia.ot.it/L190/?idSezione=15201&id=&sort=&activePage=&search=>

e di darne diffusione al personale impegnato a qualsiasi titolo, anche professionale, nei servizi resi in favore dell'amministrazione.

Il mancato rispetto dei codici costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'affidatario deve osservare le disposizioni contenute nel patto di integrità del Comune di Olbia già sottoscritto ed allegato al presente contratto.

Art. 13 - Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera commerciale si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii e suoi Allegati, al Codice Civile e al Capitolato Tecnico.

Art. 14 - Imposta di bollo (per i contratti di importo inferiore a € 40.000).

Ai sensi dell'All. I.4 del D.lgs., 36/2023 il presente contratto è esente dal pagamento dell'imposta di bollo.

Art. 15 - Definizione delle controversie.

Le parti danno atto che ogni controversia derivante dal presente contratto è devoluta alla giurisdizione ordinaria. Il foro competente è quello di Tempio Pausania.

Art. 16 - Responsabile unico del progetto.

Il Responsabile unico del progetto della presente procedura è il Dr. Eugenio Basolu.

Allegati:

1. Determinazione dirigenziale n. **1043** del **06/05/2026**;
2. Patto di integrità;
3. Capitolato speciale tecnico-prestazionale;
4. Scheda tecnica.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

Olbia, 18/05/2026

Per il Comune di Olbia
Il Dirigente

Per la Ditta
Il Legale Rappresentante

(documento informatico firmato digitalmente)

