



COMUNE DI OLBIA

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

Settore Affari Generali e Provveditorato

Servizio Provveditorato e appalti di beni e servizi

Via Garibaldi - Olbia - tel. 078952097 - 078952230

AVVISO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2027 - 31.12.2029, mediante procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.lgs. n. 36/2023, tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata SardegnaCAT. CPV 66600000-6 – Servizi di tesoreria - CUI S91008330903202600009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2027 – 31.12.2029, al fine di garantire la continuità del servizio a decorrere dalla scadenza dell'attuale affidamento;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 30.07.2026, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo dal 01.01.2027 al 31.12.2029;

RICHIAMATA la decisione a contrarre del Dirigente del Settore Finanze e Personale n. 1898 del 28/08/2026, con la quale è stato disposto l'avvio dell'affidamento mediante negoziata sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.lgs. n. 36/2023, previa indagine di mercato, con utilizzo della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata SardegnaCAT;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1946 del 07.09.2026, di approvazione degli atti della procedura;

VISTO l'avviso preventivo di consultazione di cui all'art. 50, comma 2-bis, del D.lgs. n. 36/2023, pubblicato, per sette giorni, in data 07.09.2026 nell'area "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - Avvisi" del sito istituzionale del Comune di Olbia, consultabile al seguente link: <https://olbia.e-pal.it/L190/sezione/show/678585?idSezione=281032&sort=&activePage=&search=&>

CONSTATATO che l'Amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'affidamento del servizio di tesoreria comunale, attivando una procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 28 del Regolamento comunale per l'affidamento, mediante procedura sottosoglia, di lavori, beni e servizi, che prevede l'individuazione degli operatori economici da invitare mediante avviso da pubblicare sul profilo del committente e sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, al fine di acquisire la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

RENDE NOTO

che il Comune di Olbia intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione degli operatori economici da invitare alla negoziata sottosoglia per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2027 – 31.12.2029, nel rispetto della disciplina di cui all'art. 50, comma 1, lett. e), del D.lgs. n. 36/2023, che comporta la consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

La gara sarà gestita tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata **SardegnaCAT**, alla quale gli operatori economici interessati dovranno essere registrati.

L'Amministrazione non opererà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici da invitare, purché in possesso dei requisiti richiesti.

L'affidamento potrà proseguire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, purché proveniente da operatore economico in possesso dei requisiti richiesti.

Il presente avviso **non costituisce invito a presentare offerta**, ma esclusivamente richiesta di manifestare interesse ad essere invitati alla successiva gara.

Le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non comportano per gli operatori economici alcun diritto all'invito, alla partecipazione o all'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva di non dare seguito all'affidamento qualora sopravvengano motivi tali da renderlo non più necessario o non conforme all'interesse pubblico.

Modalità e termine di presentazione

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la manifestazione di interesse tramite la PAD SardegnaCAT, all'indirizzo: <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>

entro il termine perentorio indicato nel portale SardegnaCAT, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con il Servizio Provveditorato e Appalti di beni e servizi all'indirizzo: provveditorato.olbia@comune.olbia.ot.it - referente dott.ssa Patrizia A.D. Della Vecchia.

Responsabile Unico del Progetto e responsabile della fase di affidamento

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il dott. Lorenzo Orrù, Dirigente del Settore Finanze e Personale.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la dott.ssa Annamaria Manca, Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato.

Oggetto, durata e valore dell'appalto

Il servizio ha ad oggetto il complesso delle operazioni inerenti alla gestione finanziaria del Comune di Olbia, con particolare riferimento alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla gestione dei relativi flussi finanziari, alla custodia e amministrazione di titoli e valori e agli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente e dalla Convenzione.

La durata del servizio è stabilita dal 01.01.2027 al 31.12.2029.

L'importo posto a base di gara è pari a € 210.000,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10, primo comma, n. 1), del D.P.R. n. 633/1972.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00.

Criterio di aggiudicazione

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio del **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 50, comma 4, e dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di partecipazione

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti speciali di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto dell'affidamento, ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altro Stato membro dell'Unione europea, iscrizione nel corrispondente registro professionale o commerciale previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

b) Possesso dell'abilitazione allo svolgimento del servizio di tesoreria degli enti locali ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. n. 267/2000 e della normativa speciale applicabile.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro e il possesso dei requisiti saranno verificati dalla Stazione appaltante mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e gli altri strumenti previsti dalla normativa vigente.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà permanere per tutta la durata dell'affidamento.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico deve aver regolarmente eseguito, nel periodo di riferimento previsto dalla normativa vigente, **almeno un contratto della durata di almeno un anno avente ad oggetto il servizio di tesoreria in favore di un ente locale con popolazione non inferiore a 40.000 abitanti.**

La comprova del requisito potrà essere fornita mediante certificati rilasciati dall'amministrazione contraente, contratti, attestazioni di regolare esecuzione o altra documentazione idonea a dimostrare l'oggetto, la durata e il committente del servizio svolto.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE o altro soggetto plurimo, il requisito di capacità tecnica e professionale potrà essere posseduto dal concorrente nel suo complesso, secondo quanto dichiarato dagli operatori economici partecipanti e nel rispetto della disciplina del D.lgs. n. 36/2023. Resta fermo che le prestazioni essenziali proprie del servizio di tesoreria dovranno essere eseguite da soggetto in possesso dell'abilitazione prevista dall'art. 208 del D.lgs. n. 267/2000.

La verifica circa il possesso dei requisiti sarà effettuata mediante FVOE e/o mediante la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante, nel rispetto della normativa vigente.

Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", e sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici dell'ANAC per un periodo di **15 giorni consecutivi**.

Documentazione disponibile

Sono messi a disposizione degli operatori economici:

- modello di manifestazione di interesse;
- relazione tecnico-illustrativa / progetto del servizio;
- convenzione per il servizio di Tesoreria Comunale.

L'ulteriore documentazione di gara sarà resa disponibile agli operatori economici invitati nella successiva fase di presentazione dell'offerta.

Il Dirigente
Responsabile della fase dell'affidamento
Dott.ssa Annamaria Manca

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il Comune di Olbia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dagli operatori economici vengono raccolti e trattati dal Comune di Olbia per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, per la verifica delle capacità amministrative, tecniche ed economiche dei concorrenti, per la valutazione delle offerte, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento degli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti pubblici;
- I dati forniti dall'aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, dell'adempimento degli obblighi legali connessi e della gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto.

Base giuridica e natura del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti dalla documentazione di gara è necessario in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché, per l'aggiudicatario, per l'adempimento degli obblighi previsti dal contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti può determinare l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla procedura, la sua esclusione, la decadenza dall'aggiudicazione o l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento sono dati personali comuni, quali dati anagrafici e di contatto, e dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento UE, limitatamente alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa applicabile. Non sono richiesti dati rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, mediante strumenti cartacei e informatici idonei e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere trattati dal personale del Servizio Provveditorato che cura la procedura di affidamento, dal personale del Settore Finanze e Personale competente per programmazione, progettazione ed esecuzione, nonché da personale di altri uffici dell'Ente per attività connesse, anche ai fini dell'eventuale tutela in giudizio. I dati potranno essere comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso agli atti nei limiti consentiti dalla normativa vigente, nonché alle competenti Autorità. Gli atti e i dati soggetti a pubblicazione saranno diffusi attraverso il sito istituzionale e la BDNCP, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Periodo di conservazione dei dati

I dati e i documenti relativi alla presente procedura saranno conservati secondo i termini previsti dalla normativa vigente e dai piani di conservazione dell'Ente, anche in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della procedura non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all'indirizzo privacy@comune.olbia.ot.it

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Olbia, con sede in Olbia, Via Dante n. 1, nella persona del Sindaco pro-tempore. Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Olbia può essere contattato all'indirizzo RPD@comune.olbia.ot.it