



COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura – Nord-Est Sardegna
Settore Affari Generali e Provveditorato

DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In ragione della TD n. avente ad oggetto CIG, il Comune di Olbia nomina il Fornitore, ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679, "Responsabile del trattamento".

Con la sottoscrizione del presente allegato, la società, nella persona del legale rappresentate, accetta la nomina, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al dettato del Reg. UE 2016/679, conferma, altresì, di disporre di una propria organizzazione che dichiara idonea a consentire il trattamento dei dati nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza, e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite, nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del citato Regolamento.

Il Responsabile, in relazione ai trattamenti di dati personali rientranti nell'ambito operativo e funzionale di propria competenza - sebbene non in via esaustiva, avrà i compiti e le attribuzioni di seguito elencate e dunque dovrà:

- trattare i dati personali secondo le istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento astenendosi dal trattare i dati personali oggetto dell'Attività per finalità proprie;
- tenere un registro delle attività di trattamento, ove ne ricorrano i presupposti, ai sensi dell'art. 30 par. 2 GDPR;
- organizzare le strutture, gli uffici e le competenze necessarie e idonee a garantire il corretto espletamento dell'Attività;
- tenere i dati personali trattati attraverso l'Attività e di cui è titolare il Comune di Olbia separati rispetto a quelli trattati per conto di altre terze parti, sulla base di un criterio di sicurezza di tipo logico;
- non diffondere o comunicare a terzi i dati trattati attraverso l'Attività, al di fuori di quanto necessario per l'assolvimento di obblighi di legge o di contratto;
- assicurare che durante lo svolgimento dell'Attività di cui al presente Contratto, gli incaricati individuati dal Responsabile evitino di venire a conoscenza di dati personali e che, ove ne vengano a conoscenza, per qualsiasi ragione, sia fatto loro esplicito divieto di comunicarli o diffonderli a chicchessia;
- garantire l'affidabilità di qualsiasi dipendente che accede ai dati personali del Titolare ed assicurare, inoltre, che gli stessi abbiano ricevuto adeguate istruzioni e formazione (quali incaricati/autorizzati del trattamento) con riferimento alla protezione e gestione dei dati personali e che siano vincolati al rispetto di obblighi di riservatezza. Il Responsabile risponderà di eventuali violazioni ai sensi dell'art. 2049 del codice civile;
- assistere tempestivamente il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di procedere ad un DPIA (Valutazione di impatto sulla protezione dei dati) ai sensi art. 35 e ss. del GDPR, con obbligo di notifica quando venga a conoscenza di un trattamento di dati che possa comportare un rischio elevato;

- procedere alla nomina del proprio/i amministratore/i di sistema, in adempimento di quanto previsto dal provvedimento del Garante del 27.11.08, pubblicato in G.U. n. 300 del 24.12.2008, ove ne ricorrano i presupposti, comunicandolo prontamente al Titolare, curando, altresì, l'applicazione di tutte le ulteriori prescrizioni contenute nel suddetto provvedimento;
- notificare al Comune di Olbia, senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre le ventiquattro (24) ore da quando ne abbia avuto conoscenza, ai sensi dell'art. 33 del GDPR, se si sia verificato un Data breach anche presso i propri sub-responsabili, adottando, di concerto con il Titolare, nuove misure di sicurezza atte a circoscrivere gli effetti negativi dell'evento e a ripristinare la situazione precedente;
- avvertire prontamente il Comune di Olbia in merito alle eventuali richieste degli interessati che dovessero pervenire al Responsabile inviando copia delle istanze ricevute all'indirizzo e-mail privacy@comune.olbia.ot.it o PEC: protocollo@pec.comuneolbia.it e assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- avvisare immediatamente il Titolare del trattamento, di qualsiasi richiesta o comunicazione da parte dell'Autorità Garante o di quella Giudiziaria eventualmente ricevuta inviando copia delle istanze all'indirizzo e-mail privacy@comune.olbia.ot.it o PEC: protocollo@pec.comuneolbia.it e per concordare congiuntamente il riscontro.

Alla scadenza del Contratto, il Responsabile si obbliga a restituire al Titolare tutti i dati in suo possesso, provvedendo a eliminare definitivamente dal proprio sistema informativo e dagli archivi cartacei, i medesimi dati o copie degli stessi, dandone conferma per iscritto al Titolare.

Il Titolare si riserva, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare con un documento successivo le presenti istruzioni.

Qualora il Fornitore ricorra ad altro responsabile (di seguito "sub-responsabile"), dovrà richiederne espressa autorizzazione al Comune di Olbia (oppure in via alternativa "qualora il Fornitore ricorra ad altro responsabile, dovrà notificarlo al Comune di Olbia") obbligando il sub-responsabile ad osservare gli stessi obblighi che gravano sul Fornitore stesso nei rapporti con il titolare.

Il Responsabile si impegna ad adottare le misure di sicurezza tecniche e organizzative individuate nell'Allegato MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE e consentirà al Comune di Olbia di eseguire, anche tramite terzi, audit e verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali anche da parte di suoi eventuali sub-responsabili.

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati".

La presente nomina resterà in vigore sino alla risoluzione o scadenza del Contratto.

PER IL COMUNE _____
PER LA DITTA _____