



COMUNE DI OLBIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 63
DEL 15/07/2026

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEGLI ELABORATI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASPO S.P.A. DEL SERVIZIO DI GESTIONE, FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA E DELLA NECROPOLI DI SAN SIMPLICIO - APPROVAZIONE RELAZIONE AGGIORNATA EX ART. 14 D.LGS. 201/2022, MOTIVAZIONE QUALIFICATA, DISCIPLINARE DI SERVIZIO E SISTEMI DI MONITORAGGIO E SANZIONATORIO.

L'anno 2026 addì quindici del mese di luglio alle ore 15:56 nella solita sede delle adunanze consiliari del Comune, in seguito a regolare convocazione avvenuta nei modi e nei termini di legge, alla 1° convocazione in seduta pubblica ORDINARIA, si è riunito il Consiglio Comunale.
All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti i signori consiglieri:

MARIO IGNAZIO ALTANA	Presidente del Consiglio	Presente
SETTIMO NIZZI	Sindaco	Presente
DAVIDE BACCIU	Consigliere	Presente
IVANA BOLACCHI	Consigliera	Presente
EUGENIO ARMANDO CARBINI	Consigliere	Presente
PIETRO VITTORE CARZEDDA	Consigliere	Presente
ANGELO COCCIU	Consigliere	Presente
ANNA FRANCA MARIA MADDALENA CORDA	Consigliera	Presente
GIANLUCA CORDA	Consigliere	Presente
MARIA ANTONIETTA COSSU	Consigliera	Presente
ALFIDEO FARINA	Consigliere	Presente
MICHELE FIORI	Consigliere	Assente
MONICA FOIS	Consigliera	Presente
ANTONIO LORIGA	Consigliere	Presente

SILVANA MANCHIA	Consigliere	Presente
MARIANGELA MARCHIO	Consigliera	Assente
CRISTINA MELA	Consigliera	Presente
PAOLO OLIVA	Consigliere	Presente
GIOVANNI LUIGI PADDEU	Consigliere	Presente
SIMONETTA PADRE	Consigliera	Presente
IVANA RUSSU	Consigliere	Presente
ANTONIO LIBERO SANCIU	Consigliere	Presente
DIEGO SANCHO SANCIU	Consigliere	Assente
GIOVANNI MARIA SCIRETTI	Consigliere	Presente
NICOLA SERRERI	Consigliere	Presente
SALVATORE SINI	Consigliere	Presente
VALERIO SPANO	Consigliere	Presente
PAOLA TOURNIER	Consigliera	Presente
ALBERTO ZEDDE	Consigliere	Presente

Totale presenti: 26
Totale assenti: 3

Assiste il Segretario Generale Dott. Maurizio Guadagno, il quale provvede alla redazione del presente atto.

Si da atto che le risultanze delle presenze/assenze dei consiglieri e assessori, rilevate con il sistema elettronico, durante l'esame del punto sono depositate agli atti d'ufficio.

In prosecuzione di seduta, il Presidente del Consiglio che pone in discussione il punto n.° 11) dell'O.d.G. avente per oggetto: "AGGIORNAMENTO DEGLI ELABORATI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASPO S.P.A. DEL SERVIZIO DI GESTIONE, FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA E DELLA NECROPOLI DI SAN SIMPLICIO - APPROVAZIONE RELAZIONE AGGIORNATA EX ART. 14 D.LGS. 201/2022, MOTIVAZIONE QUALIFICATA, DISCIPLINARE DI SERVIZIO E SISTEMI DI MONITORAGGIO E SANZIONATORIO."

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la proposta di deliberazione n. 4880 del 01/07/2026 del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione comprensiva degli allegati della stessa nonché dei relativi pareri resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs. 267/00 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il parere favorevole espresso dalla VI Commissione consiliare (Cultura, sport e spettacolo): "Istruzione Pubblica; Cultura e beni culturali; Asili Nido, Scuola Materna, scuola Elementare, scuola media, Istruzione Superiore, Università, Biblioteca, assistenza scolastica, Trasporto, Refezione; Programmazione Settore Sportivo e ricreativo, Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti; Manifestazioni diverse nel campo sportivo e ricreativo; Spettacolo";

Acquisito il parere del collegio dei Revisori dei Conti, verbale n.° 31 del 08/07/2026, che viene richiamato, come allegato, a far parte integrante e sostanziale del presente atto sotto la lettera "A".

Udito l'esito della votazione della proposta, effettuata mediante votazione palese con il sistema elettronico: voti favorevoli 25, non votanti 1 su 26 consiglieri presenti – approvata. La stampa contenente i risultati della stessa viene richiamata, come allegato, a far parte integrante e sostanziale del presente atto sotto la lettera "B";

Udito l'esito della votazione per quanto attiene l'immediata esecutività del presente atto, effettuata mediante votazione palese con il sistema elettronico: voti favorevoli 25 non votante 1 su 26 consiglieri presenti – approvata. La stampa contenente i risultati della stessa viene richiamata, come allegato, a far parte integrante e sostanziale del presente atto sotto la lettera "C";

Uditi gli interventi in aula e gli esiti delle votazioni, relativi al punto in discussione, che trascritti vengono richiamati a far parte integrante e sostanziale del presente atto sotto la lettera "D" come allegato.

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di approvare, in conformità l'allegata proposta di deliberazione n. 4880 del 01/07/2026 del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs. n. 267/2000 stante la necessità di dare rapida attuazione al presente deliberato.

Letto e confermato.

Il Presidente del Consiglio
MARIO IGNAZIO ALTANA

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO



COMUNE DI OLBIA

Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.4880 DEL 01/07/2026

Ufficio Proponente: Ufficio Cultura

Settore Proponente: Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Assessore Proponente: SABRINA SERRA

Il Dirigente: MARCO EUGENIO RONCHI

Il Responsabile: EUGENIO BASOLU

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEGLI ELABORATI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASPO S.P.A. DEL SERVIZIO DI GESTIONE, FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA E DELLA NECROPOLI DI SAN SIMPLICIO - APPROVAZIONE RELAZIONE AGGIORNATA EX ART. 14 D.LGS. 201/2022, MOTIVAZIONE QUALIFICATA, DISCIPLINARE DI SERVIZIO E SISTEMI DI MONITORAGGIO E SANZIONATORIO.

PREMESSO:

- che il Comune di Olbia è titolare delle funzioni di gestione, fruizione e valorizzazione del Museo archeologico di Olbia e della Necropoli di San Simplicio, quali beni di rilevante interesse culturale e turistico, la cui gestione costituisce attività di pubblico interesse finalizzata alla tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio storico-archeologico del territorio, e che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 04/11/2025 è stato approvato il ricorso al modello dell'house providing in favore di ASPO S.p.A. per la gestione del relativo servizio, con contestuale approvazione della relazione ex art. 14 del D.lgs. 201/2022, della motivazione qualificata ex art. 17 del medesimo decreto, dello schema contrattuale e del disciplinare di servizio con i relativi allegati;
- che tale affidamento è stato ritenuto conforme al quadro normativo vigente e coerente con gli obiettivi di efficienza, economicità e qualità del servizio, nonché con le finalità di valorizzazione del patrimonio culturale e con gli strumenti di programmazione dell'Ente, inserendosi nel modello organizzativo fondato sull'utilizzo di società partecipate per la gestione dei servizi pubblici locali, in presenza dei requisiti di controllo analogo e di attività prevalente previsti dalla normativa vigente;

- che l'affidamento in house e la sottoscrizione del relativo contratto di servizio non risultano ad oggi ancora formalizzati;
- che, in attuazione dell'indirizzo espresso dall'Amministrazione comunale e in considerazione dell'evoluzione delle esigenze gestionali e organizzative del servizio, anche in fase precedente alla formalizzazione contrattuale e all'avvio operativo dello stesso, sono emerse ulteriori esigenze organizzative e gestionali che hanno reso necessario procedere ad una revisione complessiva degli elaborati tecnico-economici e gestionali posti a base dell'affidamento, al fine di garantire una gestione maggiormente integrata, efficiente e coerente con gli standard qualitativi richiesti;

CONSIDERATO che, nelle more della formalizzazione dell'affidamento in house e della sottoscrizione del relativo contratto di servizio, l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno procedere ad una revisione complessiva degli elaborati tecnico-economici e gestionali precedentemente approvati, al fine di adeguare il modello organizzativo del servizio, il relativo perimetro prestazionale ed il piano economico-finanziario alle ulteriori esigenze emerse in sede istruttoria;

DATO ATTO che l'aggiornamento degli elaborati ha riguardato, in particolare, l'estensione del perimetro dell'affidamento in house mediante inclusione, tra le prestazioni affidate ad ASPO S.p.A., anche delle attività di pulizia e decoro del Museo Archeologico di Olbia e della Necropoli di San Simplicio, precedentemente non ricomprese nel servizio affidato, con conseguente revisione del modello organizzativo, del disciplinare di servizio, del sistema di monitoraggio, del sistema sanzionatorio e del relativo piano economico-finanziario;

CONSIDERATO che, nell'ambito del nuovo assetto organizzativo del servizio, le attività di pulizia non risultano più configurate come prestazioni autonome o separate rispetto alla gestione del servizio museale, ma vengono integrate nel perimetro unitario del servizio affidato ad ASPO S.p.A., con superamento della figura dell'insergente addetto alle pulizie, al fine di garantire una gestione coordinata, continuativa ed omogenea degli standard di fruizione, igiene, decoro e qualità del servizio pubblico culturale;

CONSIDERATO altresì che si è provveduto all'aggiornamento del costo del personale a seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL Federculture in data 30/04/2026, nonché all'adeguamento del piano economico-finanziario dell'affidamento conseguente all'estensione del perimetro del servizio, con contestuale aggiornamento del disciplinare di servizio, del sistema di monitoraggio e del sistema sanzionatorio;

DATO ATTO che è stata altresì prevista la completa digitalizzazione dei sistemi di incasso mediante eliminazione dell'utilizzo del contante;

CONSIDERATO che le modifiche introdotte incidono in modo significativo sulle modalità di esecuzione del servizio e sui relativi standard prestazionali e che le stesse comportano un aggiornamento del quadro economico-finanziario dell'affidamento, come rappresentato nella relazione ex art. 14 del D.lgs. 201/2022, configurando pertanto una revisione sostanziale dell'assetto organizzativo del servizio e del relativo equilibrio economico-finanziario;

CONSIDERATO che le modifiche organizzative, prestazionali ed economico-finanziarie intervenute successivamente all'approvazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 04/11/2025 incidono in modo significativo sul perimetro del servizio, sul relativo modello gestionale e sul piano economico-finanziario dell'affidamento e che, non essendo ancora intervenuta la formalizzazione dell'affidamento in house né la sottoscrizione del relativo contratto di servizio, si rende necessario sottoporre al Consiglio Comunale l'aggiornamento degli elaborati già approvati, al fine di consentire una nuova ed attuale valutazione in ordine alla permanenza dei presupposti di convenienza, sostenibilità

economico-finanziaria ed interesse pubblico del modello gestionale prescelto, trattandosi di modifiche incidenti sugli indirizzi fondamentali di organizzazione e gestione del servizio pubblico locale e sul relativo assetto economico-finanziario, rientranti pertanto nell'ambito delle competenze attribuite al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;

VALUTATO il permanere dei presupposti per l'affidamento in house, verificato anche ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento alla convenienza economica, alla sostenibilità finanziaria e all'idoneità del modello gestionale al perseguimento degli obiettivi di interesse pubblico, anche alla luce dell'integrazione delle attività di pulizia nel perimetro unitario del servizio affidato;

CONSIDERATO altresì che:

- anche alla luce del nuovo assetto del servizio permane l'impossibilità di conseguire, mediante il ricorso al mercato, condizioni economiche maggiormente vantaggiose, tenuto conto della necessità di garantire elevati livelli di qualità, continuità ed integrazione dei servizi;
- il modello in house consente di assicurare l'assenza di margini di utile, la piena tracciabilità dei costi ed il controllo diretto da parte dell'Amministrazione;
- risultano altresì confermati i vantaggi già evidenziati nella precedente motivazione qualificata, con particolare riferimento all'integrazione con i servizi culturali e turistici già gestiti da ASPO S.p.A.;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione degli atti aggiornati, in quanto incidenti sull'organizzazione del servizio pubblico e sul relativo assetto economico-finanziario, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 267/2000;

RICHIAMATI il D.lgs. 267/2000, il D.lgs. 201/2022, con particolare riferimento agli articoli 14 e 17, e il D.lgs. 36/2023, con particolare riferimento all'art. 7, nonché la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 04/11/2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 15/12/2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028 (art. 170, co. 1, D. Lgs. 267/2000).

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 105 del 15/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 (art. 151, D. Lgs. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011);

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 617 del 30/12/2025 avente ad oggetto: "Rettifica deliberazione di Giunta comunale n. 606 del 18/12/2025, modifica allegati al piano esecutivo di gestione 2026/2028";

VISTI la relazione aggiornata ex art. 14 del D.lgs. 201/2022, comprensiva del piano economico-finanziario, l'aggiornamento della motivazione qualificata ex art. 17 del medesimo decreto, il disciplinare di servizio aggiornato, il sistema di monitoraggio e il sistema sanzionatorio, nonché gli ulteriori atti e allegati connessi;

VISTO il parere favorevole espresso all'unanimità nella seduta del 30.06.2026 dalla 6° Commissione Consiliare permanente (Cultura, Sport e Spettacolo): Istruzione Pubblica; Cultura e beni culturali; Asili Nido, Scuola Materna, scuola Elementare, scuola media, Istruzione Superiore, Università, Biblioteca, assistenza scolastica, Trasporto, Refezione; Programmazione Settore Sportivo e ricreativo, Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti; Manifestazioni diverse nel campo sportivo e ricreativo; Spettacolo, allegato al presente atto;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000;

PROPONE

1) DI RICHIAMARE integralmente la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 04/11/2025 e di approvare, prima della stipula del contratto e dell'avvio del servizio, gli elaborati definitivi relativi all'affidamento in house ad ASPO S.p.A. del servizio di gestione, fruizione e valorizzazione del Museo Archeologico di Olbia e della Necropoli di San Simplicio, ivi inclusi, in particolare, la relazione aggiornata ex art. 14 del D.Lgs. 201/2022, comprensiva del piano economico-finanziario, l'aggiornamento della motivazione qualificata ex art. 17 del medesimo decreto, il disciplinare di servizio, il sistema di monitoraggio e il sistema sanzionatorio, come modificati in adeguamento alle nuove modalità di organizzazione, gestione ed erogazione del servizio, incluse le attività di pulizia e decoro del Museo Archeologico Olbia e della Necropoli di San Simplicio, integrate nel perimetro unitario del servizio affidato ad ASPO S.p.A.

2) DI AUTORIZZARE il Dirigente competente alla successiva formalizzazione dell'affidamento ed alla stipula del relativo contratto di servizio.

3) DI DARE ATTO che gli elaborati approvati con il presente provvedimento sostituiscono integralmente i corrispondenti elaborati precedentemente approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 04/11/2025, ai fini della successiva formalizzazione dell'affidamento in house e della sottoscrizione del relativo contratto di servizio.

4) DI DARE ATTO che l'equilibrio economico-finanziario dell'affidamento, come risultante dalla relazione ex art. 14 del D.lgs. 201/2022, è garantito nel rispetto dei principi di efficienza, economicità, sostenibilità, congruità e proporzionalità e che la compensazione prevista ai fini dell'affidamento è determinata secondo criteri di integrale copertura dei costi effettivamente sostenuti ("cost recovery"), in assenza di margini di profitto e di fenomeni di sovracompensazione, in conformità ai principi nazionali e comunitari in materia di servizi pubblici locali.

5) DI DARE ALTRESÌ ATTO che gli oneri derivanti dall'aggiornamento trovano copertura nell'ambito degli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente e mediante i successivi atti di adeguamento contabile eventualmente necessari.

6) DI DARE ATTO che gli atti aggiornati, ivi inclusi la relazione ex art. 14 del D.lgs. 201/2022 e la motivazione qualificata ex art. 17 del medesimo decreto, saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e trasmessi agli organismi competenti, in conformità agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dall'art. 31 del D.lgs. 201/2022.

7) DI DEMANDARE al Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e della Pubblica Istruzione l'adozione di tutti gli atti conseguenti, ivi inclusi gli atti necessari alla formalizzazione dell'affidamento, la stipula del contratto, il controllo sull'esecuzione, nonché gli adempimenti in materia di trasparenza e pubblicità.

8) DI CONFERMARE integralmente, per quanto non espressamente aggiornato o sostituito dal presente provvedimento, le disposizioni contenute nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 87/2025.

9) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di procedere alla formalizzazione dell'affidamento ed all'avvio del servizio.



Parere Tecnico

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **4880 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Cultura**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEGLI ELABORATI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASPO S.P.A. DEL SERVIZIO DI GESTIONE, FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA E DELLA NECROPOLI DI SAN SIMPLICIO - APPROVAZIONE RELAZIONE AGGIORNATA EX ART. 14 D.LGS. 201/2022, MOTIVAZIONE QUALIFICATA, DISCIPLINARE DI SERVIZIO E SISTEMI DI MONITORAGGIO E SANZIONATORIO.**

Parere Tecnico

Ufficio proponente (Ufficio Cultura)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi Parere: **FAVOREVOLE**.

Data: 09/07/2026

Il Dirigente
MARCO EUGENIO RONCHI

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82



Parere Contabile

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **4880 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Cultura**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEGLI ELABORATI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASPO S.P.A. DEL SERVIZIO DI GESTIONE, FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA E DELLA NECROPOLI DI SAN SIMPLICIO - APPROVAZIONE RELAZIONE AGGIORNATA EX ART. 14 D.LGS. 201/2022, MOTIVAZIONE QUALIFICATA, DISCIPLINARE DI SERVIZIO E SISTEMI DI MONITORAGGIO E SANZIONATORIO.**

Parere Contabile

Settore Finanze e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Sintesi Parere: **FAVOREVOLE**

Data: 09/07/2026

Il Dirigente del Servizio Finanziario
LORENZO ORRU'

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82



COMUNE DI OLBIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la deliberazione di consiglio n. 63 del 15/07/2026 é divenuta esecutiva il 15/07/2026 ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Data, 20/07/2026

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO