

COMUNE DI OLBIA
Provincia Gallura Nord-Est Sardegna
Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità

PROTOCOLLO GENERALE n° 132311 del 22/09/2025

Spett.le Ditta Geom. Putzu Sebastiano
Domenico Millelire snc, Pattada (SS)
PI/CF 01942020908

Oggetto: Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per l'appalto sottosoglia finalizzato all'aggiudicazione dell'intervento denominato "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING FIRST" - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE O DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA. -
CUP F94H22000220001- CIG: B7C3C9F293

STIPULA SCRITTURA PRIVATA
(art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023)

PREMESSO che con determinazione n. 1852 del 01/08/2025 è stato affidato l'incarico in oggetto all'operatore economico Geom. Putzu Sebastiano con sede legale a Pattada Prov. (SS) Via Domenico Millelire snc, – P.I. 01942020908, per un importo complessivo di € 355.684,07, esclusa IVA di legge;

VISTO l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, riguardante la modalità di stipula dei contratti di affidamento anche in modalità telematica;

PRESO ATTO che:

- i lavori affidati all'Operatore in indirizzo hanno un importo pari a € 433.934,14, di cui € 334.684,07 per i lavori, € 21.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 78.250,50 per IVA al 22%, facendo ricadere il caso in oggetto nella fattispecie del citato articolo 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- il corrispettivo dei lavori in oggetto, risultante dall'applicazione del ribasso offerto all'importo a base di gara, è da ritenersi fisso, invariabile ed onnicomprensivo; l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa a seguito di eventuali proroghe che dovessero comportare una dilatazione dei tempi di esecuzione della prestazione.

CONVENUTO che il Comune di Olbia e l'Affidatario stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come segue:

- il Comune di Olbia, nella persona del dirigente del Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità Ing. Diego Ciceri, nato ad Olbia, il 15/07/1971, per la sua qualifica di dirigente del settore Tecnico, domiciliato per la carica presso la sede in via Garibaldi, n. 49, CF: CCRDGI71L15G015U;

- l'Affidatario, nella persona del Geom. Putzu Sebastiano, nato ad Ozieri IL 23/09/1979, rappresentante della ditta Geom. Putzu Sebastiano con sede legale a Pattada (SS) in via Domenico Millelire SNC, CF: PTZSST79P23G203U;

DATO ATTO che si fa espressamente riferimento a tutte le Leggi e Regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

La prestazione regolata dalla presente lettera-contratto dovrà essere conforme all'offerta presentata in fase di negoziazione. I materiali e/o beni dovranno essere consegnati immuni da vizi e perfettamente funzionanti, ai sensi degli artt. 1490, 1497, 1512 del Codice Civile;

ART. 1 - Oggetto del contratto

1. Le prestazioni da eseguire, come da lettera d'invito, riguardano l'esecuzione degli **INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE O DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA "nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING FIRST" (CUP: F94H22000220001- CIG: B7C3C9F293)**, espletato secondo le disposizioni di cui all'art. dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.L. n. 36/2023;
2. Le lavorazioni in affidamento comprendono il completamento impermeabilizzazione del tetto di copertura della sede comunale di via Garibaldi 49;
3. I lavori in oggetto ricadono all'interno della Categoria OG1;
4. Le lavorazioni in oggetto non interferiranno con l'attività svolta all'interno dello stabile, non è quindi necessaria la redazione del DUVRI; gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali sono pari a zero; ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, viene determinato il costo della manodopera.

ART. 2 - Pagamenti

1. Il corrispettivo per l'esecuzione dei lavori in oggetto è pari ad € 334.684,07, oltre IVA ed oneri relativi all'attuazione dei piani di sicurezza pari ad € 21.000,00.
Il suddetto importo si riferisce all'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.
L'Affidatario è tenuto ad emettere la fatturazione secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia, comunque in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati. A tal fine, la fattura dovrà riportare:
 - il numero della Determinazione di Impegno n. 1852 del 01/08/2025;
 - il CUP: F94H22000220001- CIG: B7C3C9F293;
 - l'oggetto dell'affidamento;
 - l'intestazione a: Comune di Olbia – Via Dante n. 1 – 07026 – Olbia.
2. L'importo del contratto potrà variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità di lavorazioni effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art. 120 del citato D.Lgs. 36/2023;
3. I pagamenti avvengono per Stati di Avanzamento Lavori (SAL), mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che i lavori eseguiti, contabilizzati ai sensi degli articoli 44, 45, 46 e 47, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano un importo non inferiore a € 30.000,00. (diconsi euro trentamila/00).
4. La liquidazione avverrà con determina dirigenziale, previa acquisizione da parte del Comune della verifica della regolare e corretta esecuzione delle opere necessaria all'emissione del provvedimento di liquidazione, ivi compresa la regolarità contributiva, anche a seguito di avvenute modifiche normative.

ART. 3 - Anticipazioni

1. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, erogherà all'esecutore, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio della prestazione accertata dal Responsabile Unico del

Progetto, un'anticipazione sul valore del contratto (inclusi gli oneri per la sicurezza non assestati a ribasso) nella misura prevista dalle norme vigenti ovvero pari al 20% (diconsi venti per cento).

ART. 4 - Revisione dei prezzi

1. Ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 non è ammessa alcuna revisione dei prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del predetto articolo del Decreto Legislativo;

ART. 5 - Subappalto

1. Ai sensi dell'art. 119 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario può avvalersi del subappalto previa autorizzazione della Stazione Appaltante; tale volontà dovrà essere esplicitata per mezzo del Documento di Gara Unico Europeo DGUE;
2. L'Affidatario che ricorra al subappalto dovrà dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023.
3. Resta inteso che, qualora l'Affidatario non si sia avvalso della facoltà di ricorrere al subappalto in fase di gara, non potrà esercitare tale scelta in fase di esecuzione dei lavori in oggetto.

ART. 6 - Subaffidamento

1. Per ciascun subaffidamento, non considerato subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore, sarà tenuto, prima dell'inizio dei lavori, a comunicare alla stazione appaltante, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto e l'oggetto della prestazione affidata, corredato dalla seguente documentazione:
 - contratto di sub-affidamento o atto equivalente;
 - dichiarazione del sub-affidatario attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate, allegando per ciascuna di esse copia del libretto di circolazione e dell'assicurazione;
 - elenco del personale autorizzato ad accedere al cantiere;
 - dichiarazione attestante il rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
 - dichiarazione del subaffidatario, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010.

ART. 7 - Responsabile unico del procedimento e direttore di esecuzione del contratto

1. Responsabile unico del procedimento è il Geom. Chiara Francesca Manca, dipendente di ruolo presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Olbia, 0789 52 032 – chiara.manca@comune.olbia.ot.it.

ART. 8 - Verifica prestazione svolta

1. La verifica del regolare e corretta esecuzione dei lavori in oggetto sarà effettuata dalla responsabile del procedimento.

ART. 9 - Tempistiche

1. Il tempo utile per ultimare il servizio è fissato in giorni **180** (CENTOOTTANTA) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
2. I lavori dovranno avere inizio immediatamente dopo la summenzionata consegna ed essere conclusi nei termini sopra indicati, fatta eccezione per sospensioni e/o proroghe.

ART. 10 - Penali

1. Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento delle lavorazioni, non imputabile al Comune, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 1 ‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.
2. L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore, trova applicazione l'art. 122 del D.Lgs. 36/2023;
3. Non sono previsti opzioni o rinnovi relativi al presente contratto.

ART. 11 - Recesso

1. Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, il Comune può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della fornitura. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, il Comune riconoscerà all'affidatario i corrispettivi per le forniture già effettuate.

ART. 12 - Risoluzione di diritto

1. Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, il Comune avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.
2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.
3. Se una delle prestazioni non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta del Comune di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

ART. 13 - Responsabilità

1. L'Affidatario si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al Comune in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della fornitura.

ART. 14 - Controversie e foro competente

1. Eventuali controversie saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Tempio Pausania. È escluso l'accordo bonario.

ART. 15 - Pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e acquisizione PassOE

1. In applicazione alle disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29/12/2020, *Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025*, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", in relazione all'entità dell'appalto, non è dovuto alcun pagamento a favore dell'ANAC da parte dell'operatore economico.

ART. 16 - Garanzie e coperture assicurative

1. Si dà atto che, a garanzia degli obblighi che l'Affidatario va ad assumere con la firma del presente atto, il medesimo ha presentato, in favore del Comune di Olbia:
 - polizza RC rilasciata da Generali Italia S.p.A., per responsabilità civile verso terzi – in corso di validità;
 - POLIZZA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA rilasciata da Generali Italia S.p.A, Agenzia SASSARI CARLO FELICE, per la somma di Euro 17.784,20 (diciassettemilasettecentootantaquattro/00);

ART. 17 - Domicilio

1. L'Affidatario elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune, in via Dante n. 1 per tutta la durata della prestazione contrattuale.
2. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate in forma amministrativa anche mediante lettera raccomandata.

ART.11 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Affidatario, il subappaltatore ed il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora i soggetti di cui al precedente periodo non assolvano agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.
3. Sono allegate al presente atto le dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari presentate dalla ditta affidataria;

2. I movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CUP: F94H22000220001- CIG: B7C3C9F293)

ART. 12 - Trattamento e tutela dei dati personali

1. L'Affidatario dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del contratto l'informativa di cui all'art. 13 e 14 del regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo a trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.
2. Con la sottoscrizione del contratto, l'Affidatario acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito, si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto per le finalità descritte nella documentazione richiamata nel presente contratto.
3. Il Comune acconsente espressamente al trattamento da parte dell'Affidatario dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione del contratto. Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 32 L. 190/2012, art. 20 d.lgs. 36/2023), l'Affidatario prende atto della pubblicazione e diffusione dei dati e/o della documentazione che la legge impone di pubblicare, tramite il sito internet www.comune.olbia.ot.it, sezione amministrazione trasparente.
4. Con la sottoscrizione del contratto l'Affidatario si impegna a improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In particolare si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
5. L'Affidatario si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnico ed organizzativa adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ivi compresa quelle specificate nel contratto; si impegna, altresì ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei dati personali.
6. L'Affidatario prende atto che l'Ente potrà operare verifiche periodiche, ispezioni ed *audit*, anche tramite soggetti terzi autorizzati dallo stesso, volti a riscontrare l'applicazione e l'adeguatezza delle misure di sicurezza dei dati personali applicate.
7. L'Affidatario si impegna, infine, ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza ed a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali.

ART. 13 - Tutela alla riservatezza

1. L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

2. L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l’Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all’Amministrazione. L’Affidatario potrà citare i contenuti essenziali del contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del medesimo a gare e appalti.

Art. 14 - Patto d’integrità

1. Il Patto d'integrità, già sottoscritto e presentato in sede di gara dall’Affidatario, viene allegato per costituire parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 15 - Disposizioni finali

1. La presente lettera-contratto è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio, secondo gli usi commerciali, attraverso il canale della posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:
 - il file sottoscritto con firma digitale da parte del dirigente del comune;
 - la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'aggiudicatario;
 - la prova della ricezione alla PEC dell'aggiudicatario;
 - il file ricevuto dall'aggiudicatario all'indirizzo PEC del comune.
2. L’Affidatario ha preso atto del DPR 62/2013 rubricato “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*” e si impegna al rispetto dello stesso per quanto applicabile.
3. L’Affidatario dichiara che non sussiste la fattispecie di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001.

Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile e della Contabilità Generale dello Stato.

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Tempio Pausania.

Olbia, lì 22/09/2025

IL DIRIGENTE
Ing. Diego Ciceri

Per accettazione delle condizioni contrattuali sopradette

Olbia, lì 22/09/2025

L’AFFIDATARIO
Geom. Sebastiano Putzu