



**COMUNE DI OLBIA**  
**Provincia di Sassari**  
**Zona Omogenea Olbia-Tempio**  
**Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione, Università e Politiche Giovanili**

\*\*\*\*\*

**CIG B6E986957B. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D. LGS 36/2023, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SULLA PIATTAFORMA MePA CONSIP S.p.A. PER L'INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI (D.U.V.R.I.) EX ART. 26 D. LGS. N. 81/2008 RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA EX ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "MENSA SCOLASTICA 2025-2028".**

**CONDIZIONI CONTRATTUALI**

**1. Stazione Appaltante**

Denominazione: Comune di Olbia – Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Servizio Pubblica Istruzione, Università e Politiche Giovanili

Indirizzo: Via Perugia, 3

P. Iva: 00920660909; C.F. 91008330903

Telefono: 0789/52000

Profilo di committente: [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it)

Indirizzo PEC: [protocollo@pec.comuneolbia.it](mailto:protocollo@pec.comuneolbia.it)

**2. Oggetto**

Elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, relativo alla procedura di gara ex art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di "Mensa scolastica 2025-2028", al fine di indicare le misure per eliminare, e, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze nei luoghi e nelle aree in cui in cui sarà espletato l'appalto.

**3. Durata del contratto**

La durata del servizio è stabilita in quindici giorni dalla data di stipula del contratto.

**4. Importo del servizio e DUVRI**

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato della procedura è pari a €700,00, oltre al contributo per la Cassa Ingegneri ENPACL al 4% e all'I.V.A al 22%, per un importo totale di €888,16.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D. Lgs. 81/2008 non vi è l'obbligo di redigere il DUVRI, in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza.

Resta inteso che per la ditta rimane immutato l'obbligo di elaborare il proprio documento di valutazione per gli oneri di sicurezza e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi afferenti all'esercizio dell'attività svolta.

Applicazione CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) non richiesta, come risulta dal combinato disposto degli articoli 11, 57 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale.

Modalità di finanziamento: fondi comunali.

#### **5. Modalità di espletamento della procedura**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. n. 36/2023, mediante TD, con l'impiego del MEPA di Consip S.p.A.

#### **6. Requisiti di partecipazione e modalità di presentazione dell'offerta**

A pena di esclusione, per partecipare alla procedura il professionista deve possedere i seguenti requisiti:

##### **- Requisiti di ordine generali:**

- a) essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui agli articoli da 94 a 98 del D. Lgs. 36/2023 al momento della presentazione dell'offerta;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

##### **- Requisiti di idoneità professionale:**

iscrizione all'Albo degli Ingegneri, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per l'attività oggetto dell'affidamento.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17, L. 190/2012.

Entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella Trattativa Diretta, il concorrente dovrà caricare nella piattaforma telematica, debitamente firmata digitalmente, la seguente documentazione:

- a) Patto di integrità compilato e sottoscritto digitalmente;
- b) Offerta economica. Conferma preventivo prot. n.56234 del 30/04/2025. Rif. L.P.

#### **Articolo 7 – Giorno e ora di apertura dell'offerta**

Successivamente al termine ultimo di presentazione dell'offerta indicato nella "Trattativa Diretta".

#### **Articolo 8 – Stipula del contratto**

Il contratto sarà costituito dal documento di stipula predisposto dal Mercato Elettronico.

La stipulazione del contratto avrà luogo soltanto se il professionista risulterà in regola con le vigenti disposizioni normative in materia di aggiudicazione di appalti pubblici.

#### **Articolo 9 – Applicazione norme vigenti e rinvio alla legislazione**

Per quanto non espressamente previsto nelle condizioni contenute nel presente documento, trovano applicazione le norme di legge vigenti in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 36/2023, nonché quelle proprie del codice civile e le condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi pubblicata nella piattaforma del MePA di Consip.

### **Articolo 10 – Procedure di ricorso**

Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010, gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al TAR Sardegna.

### **Articolo 11 – RUP e chiarimenti**

Ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Maria Antonietta Malduca.

Per eventuali chiarimenti, la medesima potrà essere contattata all'indirizzo email: [mariaantonietta.malduca@comune.olbia.ot.it](mailto:mariaantonietta.malduca@comune.olbia.ot.it), oppure al numero di telefono 078952056.

### **Articolo 12 – Tutela dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE” o “GDPR”), il Comune di Olbia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

#### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dal Comune di Olbia per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune di Olbia ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

#### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati al Comune di Olbia, tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché dalla necessità - per l'aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal contratto. Pertanto il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

#### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Olbia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Olbia che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché da personale di altri uffici del medesimo Ente che svolgeranno attività varie anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti; - comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge. Il

nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite i siti internet [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it). Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 20 D.Lgs. 36/2023), il fornitore prende atto della pubblicazione e diffusione dei dati e/o della documentazione che la legge impone di pubblicare, tramite il sito internet [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it) sezione amministrazione trasparente collegata alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati perennemente in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all'indirizzo [privacy@comune.olbia.ot.it](mailto:privacy@comune.olbia.ot.it).

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Comune di Olbia, con sede in Olbia Via Dante n. 1, nella persona del Sindaco *pro tempore* che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Olbia può essere contattato all'indirizzo e-mail [RPD@comune.olbia.ot.it](mailto:RPD@comune.olbia.ot.it).

#### **Articolo 14 – Informazioni**

Ogni richiesta di chiarimento o informazione di carattere tecnico/amministrativo deve essere formulata e inviata tramite l'apposita area "richieste chiarimenti" all'interno della trattativa diretta.