



COMUNE DI OLBIA

PROVINCIA DELLA GALLURA NORD-EST SARDEGNA

Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Servizio Cultura e Sport

(tel. 0789/28290)

email: servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

indirizzo PEC: protocollo@pec.comuneolbia.it

Interpello finalizzato all'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto, di cui all'art. 50 c. 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, dei servizi tecnici, strumentali, di safety e security per eventi e manifestazioni organizzati o patrocinati dal Servizio Cultura e Sport, della durata di 12 mesi.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTE:

- ✓ il D.Lgs. 36/2023 e, in particolare, gli artt. 15, 17, 50, 65, 68, 94, 95, 100;
- ✓ il D.Lgs. 81/2008, art. 26, comma 3-bis;
- ✓ il Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- ✓ Vista la Determinazione n. 199 del 28.01.2026 con la quale è stato nominato il Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- ✓ la Determinazione del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione del Comune di Olbia n. 207 del 29/01/2026 avente ad oggetto: *"Cod. tipologia non necessaria/ Cultura e Sport 2025. Interpello finalizzato all'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto, di cui all'art. 50 c. 1, lett. b) del Decreto Legislativo n.36 del 31 marzo 2023, dei servizi tecnici, strumentali, di safety e security per eventi e manifestazioni organizzati o patrocinati dal Servizio Cultura e Sport, della durata di 12 mesi. Approvazione atti.*

RENDE NOTO

che il Comune di Olbia intende acquisire manifestazioni di interesse e preventivi da parte di operatori economici finalizzati all'affidamento diretto dei servizi tecnici, strumentali, di safety e security a supporto delle iniziative, manifestazioni ed eventi organizzati o patrocinati dal Servizio Cultura e Sport.

I. Premessa.

La presente indagine:

- è predisposta nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato (concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità e trasparenza, proporzionalità);
- non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) o promessa al pubblico (art. 1989 c.c.), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio;
- è finalizzata a ricevere preventivi di spesa, volti a favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Amministrazione aggiudicatrice, la quale si riserva, in via di autotutela, la facoltà di revocare, annullare, modificare, sospendere il presente avviso esplorativo in qualsiasi momento e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto,

senza che gli operatori economici possano avanzare pretese di qualsiasi genere o richiedere alcun risarcimento danni, nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida.

2. Oggetto e durata.

L'affidamento riguarda l'affidamento dei servizi di:

- service audio – video – luci;
- palco e copertura;
- transenne e sedie;
- allestimenti sala/platea vari;
- strumentazione e attrezzature varie;
- safety e security;

per iniziative, manifestazioni ed eventi culturali, sportivi e ricreativi organizzati direttamente o patrocinati dal Comune di Olbia.

La descrizione dettagliata dei servizi è contenuta nel **Capitolato speciale** e nella **Relazione di cui all'art. 41 c. 12 del D. Lgs 36/2023**, allegati al presente Avviso e parte integrante dello stesso.

La durata del progetto è di **12 (dodici) mesi** che decorreranno dalla data di stipula del contratto o, se successiva, dalla data di avvio del servizio o dal verbale di consegna anticipata del servizio e comunque fino all'esaurimento delle risorse stanziare per il presente affidamento.

3. Stazione appaltante.

Comune di Olbia

Via Dante, 1 – 07026 Olbia (SS)

CF 91008330903 - P.IVA 00920660909

Pec: protocollo@pec.comuneolbia.it

Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Servizio Cultura e Sport

Responsabile Unico del Progetto: Dr. Eugenio Basolu

4. Procedura di affidamento.

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto di cui all'art. 50, c. 1, lett. b) del Decreto legislativo n. 36, del 31 marzo 2023, da espletarsi sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP. Pertanto, condizione necessaria per partecipare alla procedura è l'abilitazione al portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP – **bando** “Servizi – Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione eventi” i **CPV 79952000-2** (“Servizi di organizzazione di eventi”) e/o **CPV 51313000-5** – (Servizi di installazione di apparecchiature audiovisive) e/o **CPV 79952000-2** – Servizi di gestione eventi (include hostess/steward);

Nel caso in cui un operatore economico intenda presentare un'offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti (ai sensi dell'articolo 68 del Decreto Legislativo 36/2023), tutti i soggetti per conto dei quali l'Operatore iscritto agisce, devono essere già iscritti al portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP – **bando** Servizi – “Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione eventi” i **CPV 79952000-2** (“Servizi di organizzazione di eventi”) e/o **CPV 51313000-5** – (Servizi di installazione di apparecchiature audiovisive) e/o **CPV 79952000-2** – Servizi di gestione eventi (include hostess/steward).

5. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.

Possono partecipare al presente interpello tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del Decreto

Legislativo n. 36/2023, in possesso dei requisiti di seguito indicati, purché, alla data di pubblicazione della procedura sulla P.A.D. (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale), risultino abilitati secondo quanto previsto dal precedente art. 4:

a. requisiti di capacità generale: sono ammessi alla procedura tutti i soggetti che non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della Pubblica Amministrazione, di cui agli articoli 94 e 95 del Decreto Legislativo 36/2023;

b. requisiti di idoneità professionale (art. 100, c.1, lett. a, del D. Lgs. 36/2023):

- (per i soggetti tenuti per legge) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto dell'affidamento o analogo registro dello stato di appartenenza;

- (per le cooperative o consorzi di cooperative) iscrizione nell'apposito registro/albo/schedario per le attività oggetto dell'affidamento;

- per le associazioni senza scopo di lucro, anche non riconosciute, registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, in possesso di codice fiscale;

c. requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100, c.1, lett. c, del D. Lgs. 36/2023):

- aver svolto, nel **quinquennio precedente** alla data di pubblicazione del presente avviso, **almeno un anno** di fornitura di servizi di service audio – video – luci – palco e copertura – transenne -sedie - allestimenti sala/plataea vari e di safety e security per iniziative, manifestazioni ed eventi culturali, sportivi e ricreativi a favore di committenti pubblici.

La procedura potrà essere avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile. L'Amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.

6. Valore dell'affidamento.

L'importo massimo dell'affidamento è pari a: euro € **28.688,52** oltre IVA.

Il corrispettivo è compensativo di qualsiasi onere inerente all'attività del servizio nel suo complesso senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, ritenendosi l'affidatario in tutto soddisfatto con il pagamento dello stesso.

In relazione alle modalità di svolgimento della presente procedura, non è necessaria la redazione del DUVRI, trattandosi di servizi la cui esecuzione non avviene all'interno della Stazione appaltante, intendendosi per "interno" tutti i locali o luoghi messi a disposizione dall'Amministrazione per l'espletamento del servizio, diversi dalla sede dei propri uffici, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008.

7. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati potranno inviare il loro preventivo, entro e non oltre il giorno **16 febbraio 2026**, esclusivamente a mezzo p.e.c. all'indirizzo: protocollo@pec.comuneolbia.it

Per partecipare all'interpello, gli interessati dovranno trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa:

1) **dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti**, redatta preferibilmente secondo il Modello A, allegato al presente interpello;

2) **preventivo** nei limiti dell'importo di cui al punto 6);

3) **curriculum vitae** operatore economico da cui si possa evincere il requisito di cui al punto 5), lett. c);

Il Comune di Olbia è esente da responsabilità per eventuali dispersioni dei preventivi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante o da mancata o tardiva comunicazione per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata abilitazione al Mercato Elettronico costituisce condizione ostativa all'invito da parte della Stazione Appaltante alla procedura di affidamento che si svolgerà sul Mercato Elettronico gestito da Consip S.p.A. I requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'affidamento diretto e mantenuti per

tutto il periodo del servizio in oggetto.

L'Amministrazione, all'esito della presente indagine di mercato, **si riserva la facoltà** di invitare l'operatore economico che avrà presentato il preventivo economicamente più vantaggioso per l'Ente a confermare formalmente l'offerta mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA – Consip), procedendo, in tal caso, ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023.

Si precisa che nella presente fase di indagine di mercato è sufficiente che il partecipante autodichiari il possesso dei requisiti nonché l'autorizzazione al trattamento dati per l'accesso al FVOE necessario per l'espletamento dei controlli da parte della S.A, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011.

8. Informazioni e pubblicità

Per informazioni e chiarimenti è possibile fare riferimento e prendere appuntamento al numero 0789/28290, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12.00 alle ore 13.00, con il Responsabile del servizio Cultura e Sport, Dr. Eugenio Basolu.

Copia del presente Avviso pubblico, compresi i relativi allegati, sono reperibili presso:

1. l'Albo Pretorio on-line del Comune di Olbia;
2. il sito internet del Comune di Olbia: www.comune.olbia.ot.it - sezione amministrazione trasparente <https://olbia.e-pal.it/L190/?idSezione=23156&id=&sort=&activePage=&search=> .

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), il Comune di Olbia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Olbia, con sede in Olbia Via Dante n. 1, nella persona del Sindaco pro-tempore che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Olbia può essere contattato al seguente indirizzo e-mail RPD@comune.olbia.ot.it.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dal Comune di Olbia per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.
- I dati forniti dal concorrente affidatario/aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune di Olbia ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire al Comune di Olbia tutti i dati necessari in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché dalla necessità – per l'affidatario/aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal contratto.

I trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei contratti o di misure precontrattuali adottate su richiesta degli interessati (art. 6 par. 1 lett. b GDPR), per l'adempimento dei correlati obblighi legali

in materia di appalti, affidamenti e contratti pubblici (art. 6 par. 1 lett. c GDPR) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

I dati relativi alle condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza, così come definiti dall'art. 10 GDPR, sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94 D.Lgs. n. 36/2023.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento/aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Tipologia dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Olbia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Servizio Cultura e Sport del Comune di Olbia che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché da personale di altri uffici del medesimo ente che svolgeranno attività varie anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa;
- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (L. 190/2012, D.lgs. n. 33/2013, D. Lgs. 36/2023) il concorrente/contraente prende atto e acconsente che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito istituzionale www.comune.olbia.ot.it, sezione "Amministrazione Trasparente" e la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) ai sensi degli artt. 28-29 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 35 del D.Lgs. 33/2013 per obblighi di trasparenza, pubblicità e legalità.

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della procedura, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

L'interessato può esercitare, nei limiti e secondo le modalità previste dagli artt. 15-22 del GDPR, i seguenti diritti:

- accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento;
- opposizione al trattamento per motivi legittimi;

- portabilità dei dati, ove applicabile;
- reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Richieste e comunicazioni possono essere inviate a: **privacy@comune.olbia.ot.it**.

Clausola finale

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/affidatario/aggiudicatario si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte del Comune di Olbia per le finalità sopra descritte.

10.Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Sardegna, Via Sassari n.17 – 09124 Cagliari.
Termini: Art. 120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i.

Si allegano al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale:

- la Dichiarazione sostitutiva - Modello "A";
- la Scheda Tecnica – Dettaglio Tecnico Economico (ALL. 1);
- il Capitolato speciale;
- la Relazione redatta ai sensi dell'art. 41 c. 12 del D. Lgs 36/2023.

Il presente avviso viene pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Olbia
- sul sito internet del Comune di Olbia www.comune.olbia.ot.it – sezione amministrazione trasparente <https://olbia.e-pal.it/L190/?idSezione=23156&id=&sort=&activePage=&search=> .

IL RUP

Dr. Eugenio Basolu

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa