

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Art. 1) Convalida

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Art. 2) Volontà

Il Comune di Olbia, nell'occasione rappresentato dal Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione, affida ad A.S.P.O. S.p.A., come sopra rappresentato, che accetta, il servizio in argomento.

Art. 3) Oggetto del contratto

L'oggetto del presente contratto è l'esecuzione dell'attività di promozione del territorio, così come previsto dall'art. 6 del Contratto di servizio per l'affidamento in house providing della gestione del “servizio Ufficio Informazioni e accoglienza turistica del Comune di Olbia”, Rep. 3854/2023.

Ai fini di una più dettagliata individuazione della prestazione dovuta da ASPO S.p.A, si rimanda al contenuto della proposta progettuale, concernente l'organizzazione e realizzazione della trasmissione televisiva denominata “Calciomercato l'originale” di Sky, presso la località di San Pantaleo (Olbia), nelle date dal 2 al 6 giugno 2025, costituita dal piano di lavoro (descrizione del progetto, finalità e piano attuativo), piano della comunicazione e al piano finanziario, di cui alla nota Prot. Gen. N. 62155 del 14/05/2025, che viene allegata sub lettera A per far parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 4) Condizioni modalità e termini di esecuzione del servizio e clausole contrattuali

Il servizio viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed

	inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotte nel presente atto	
	nonché negli atti tutti da questo richiamati come se letteralmente trascritti, ed	
	in particolare:	
	- nel contratto di servizio per l'affidamento in house providing della	
	gestione del servizio ufficio informazioni e accoglienza turistica per il	
	periodo 01/06/2023-31/05/2028, Repertorio n. 3854 del 08/08/2023;	
	- nella deliberazione della Giunta comunale n. 422 del 14.11.2016,	
	recante “Protocollo d’Intesa tra Il Comune di Olbia e La Fondazione di	
	Sardegna finalizzato alla realizzazione di progetti e interventi in ambito	
	socio-culturale. Approvazione”;	
	- nel protocollo di intesa stipulato tra Comune di Olbia e la Fondazione	
	di Sardegna in data 29 marzo 2017;	
	- nella Deliberazione della Giunta comunale n. 197 del 14.5.2025;	
	- nella determinazione di impegno del Dirigente del Settore	
	Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell’Istruzione n. 1267	
	del 29.5.2025;	
	- nel progetto artistico e relativo piano attuativo, piano della	
	comunicazione e piano finanziario presentati dalla società con nota Prot.	
	Gen. N. 62155 del 14/05/2025;	
	- nel patto di integrità (All. B).	
	Le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente la sopra citata	
	documentazione ad essa riportandosi per la disciplina della procedura e, ove	
	occorra, ai sensi dell’articolo 1341 del Codice civile, approvandola	
	specificatamente nei singoli articoli.	
	In via residuale, disciplinano il rapporto le norme pubblicistiche vigenti in	

materia di servizi e le norme civilistiche relative agli appalti.

Art. 5) Descrizione dei servizi

Il presente affidamento in house riguarda l'organizzazione e la realizzazione della proposta progettuale repertoriata con nota Prot. Gen. N. 62155 del 14/05/2025, che prevede:

Prestazioni principali

- realizzazione della trasmissione televisiva "Calciomercato l'originale", scritto e ideato da Alessandro Bonan, Davide Bucco e Guido Barucco, con la regia creativa di Roberto "Popi" Montoli, con la partecipazione di giornalisti di rilievo come Gianluca Di Marzio e Valerio Spinella e di diversi ospiti previsti: Zenga, Costacurta, Baldaccini, Bojinov, Marianella, presso la località di San Pantaleo, dal 2 al 6 giugno 2025, per n. 5 puntate;
- due dirette giornaliere dal lunedì al venerdì su Sky Sport 24 (canale 200) e Sky Sport Uno (canale 201), nelle fasce orarie 19:00–19:30 e 20:30–21:00;
- Spot promozionale di apertura della durata di 45" dedicato alla Città di Olbia e al suo territorio;
- due interviste al giorno a contenuto territoriale durante i TG sportivi, con contenuti proposti dall'amministrazione;
- ampia copertura social attraverso i profili ufficiali dei conduttori e del canale Sky Sport;
- Cartolina della giornata, con immagini delle bellezze naturalistiche, artistiche e culturali del territorio;
- Placement scenico con elementi rappresentativi (loghi istituzionali, prodotti tipici, artigianato, opere d'arte);
- realizzazione di un video riassuntivo della settimana, che rimarrà a

	disposizione della Amministrazione insieme a tutto il materiale audiovisivo	
	prodotto.	
	L'Azienda provvederà inoltre all'organizzazione e realizzazione di tutti i	
	servizi accessori afferenti alle prestazioni in programma come, a titolo	
	indicativo e non esaustivo, "vitto, alloggio, trasporti, noleggi, catering,	
	trasferimenti dello staff tecnico – organizzativo – artistico, servizio di	
	vigilanza, sicurezza, oneri S.I.A.E., ecc.".	
	Prestazioni funzionali all'attuazione dell'intero progetto	
	- Progettazione, organizzazione e realizzazione degli allestimenti concernenti	
	l'area scenica, presso la località di San Pantaleo di Olbia, all'interno dei quali	
	si svolgerà l'intera trasmissione. L'area dovrà essere progettata, organizzata e	
	realizzata, come da rider tecnico richiesto dalla produzione televisiva, entro	
	le eventuali prescrizioni dettate dal piano di sicurezza e sanitario dell'evento.	
	Tutti gli impianti, le attrezzature e i servizi necessari per la trasmissione e le	
	dirette televisive, saranno montati a regola d'arte, secondo le specifiche dei	
	produttori e dotate delle certificazioni di conformità, collaudo e/o prove di	
	carico eventualmente richieste, affinché possano essere messe a disposizione	
	di tutti i giornalisti, artisti e ospiti coinvolti, per assicurare coerenza al	
	progetto complessivo, nel rispetto del cronoprogramma dell'evento, definito	
	in collaborazione con l'Ente, gli operatori incaricati e le autorità di pubblica	
	sicurezza presenti.	
	- Redazione del Piano della sicurezza dell'evento, ove richiesto dalle autorità	
	competenti, e sua conforme realizzazione.	
	- Redazione del Piano sanitario adeguato al profilo di rischio definito dal	
	piano della sicurezza eventualmente richiesto e sua conforme realizzazione.	

- Progettazione e realizzazione di un Piano della comunicazione e promozione, con le caratteristiche su indicate, definito in collaborazione con gli operatori incaricati e l'Ente, nel rispetto dei diritti d'immagine dei giornalisti, artisti e ospiti coinvolti e mettendo in ampio risalto il ruolo dei partner istituzionali che contribuiscono alla realizzazione dell'evento, che sia in grado di:

- valorizzare la destinazione turistica "OLBIA" a livello nazionale, come location caratteristica, autentica, che intreccia passato, presente e che allo stesso tempo osserva una continua evoluzione dal punto di vista urbanistico, infrastrutturale, logistico, socio-economico;

- raccontare il territorio non solo come scenario paesaggistico, ma anche attraverso le sue storie, i suoi protagonisti, le sue eccellenze artigianali, enogastronomiche, produttive.

ART. 6) Adempimenti specifici nell'esecuzione del servizio

Il servizio verrà affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme e provvedimenti richiamati nel presente atto, e delle condizioni da queste definite. In particolare

- Obblighi in materia di personale

Fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa statale per il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza e di tutela dei lavoratori, si elencano, di seguito, gli obblighi a carico dell'A.S.P.O. S.p.A.:

a) applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori, impiegati nell'esecuzione dei servizi in oggetto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;

b) eseguire le attività lavorative richieste nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il d.lgs. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza ed igiene;

c) fare osservare al personale impiegato nell'esecuzione dei diversi servizi previsti tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene sul posto di lavoro.

- Obblighi di informazione e pubblicità

L'A.S.P.O. S.p.A. è tenuto a:

- utilizzare i loghi obbligatori del Comune di Olbia e della Fondazione di Sardegna, in tutto il materiale promozionale pensato per la trasmissione;
- inserire in qualsiasi documento relativo all'attuazione del servizio di cui trattasi, usato per il pubblico, una dichiarazione da cui risulti che l'intera iniziativa è attuata con i fondi del Comune di Olbia e con il contributo della Fondazione di Sardegna.

- Adempimenti contabili e amministrativi

L'A.S.P.O. S.p.A. è tenuta a:

- osservare le modalità di rendicontazione previste dal Regolamento Attività Istituzionali della Fondazione di Sardegna per l'erogazione delle risorse stanziate per la realizzazione della trasmissione in argomento;
- riportare in ogni atto/comunicazione il CIG B7098B8AB4 e il riferimento che il servizio è finanziato con i fondi stanziati dal Comune di Olbia e dalla Fondazione di Sardegna;
- fornire un rendiconto analitico di tutte i costi relativi ai diversi aspetti

	logistici legati al servizio in argomento, unitamente alla relazione dell'attività	
	svolta, alla rassegna stampa, al materiale promozionale prodotto e a tutta la	
	documentazione video delle attività svolte, al termine delle prestazioni	
	oggetto del contratto;	
	- fornire tutta la documentazione eventualmente richiesta	
	dall'amministrazione comunale ai fini della rendicontazione del contributo	
	erogato dalla Fondazione di Sardegna per l'attività in argomento;	
	- supportare e agevolare le attività di controllo e le verifiche dei funzionari	
	competenti.	
	Art. 7) Durata La durata del presente contratto viene fissata in mesi 2 (due)	
	decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio, ed in	
	ogni caso sino al rilascio del certificato di regolare esecuzione del servizio da	
	parte del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del	
	Turismo e dell'Istruzione.	
	Art. 8) Corrispettivo	
	Il corrispettivo dovuto all'Azienda per il pieno e perfetto adempimento di	
	tutte le obbligazioni contrattuali oggetto del presente contratto è determinato	
	in € 154.545,45 (euro	
	centocinquantaquattromilacinquecentoquarantacinque/45), IVA esclusa.	
	Art. 9) - Termini e modalità di pagamento	
	Il Comune procederà al pagamento del corrispettivo dietro presentazione di	
	regolare fattura.	
	La fattura, intestata al Comune di Olbia, Via Dante 1, 07026 Olbia – P.I.	
	00920660909, dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:	
	- numero di riferimento della Determinazione di impegno del Settore	

	competente e/o del contratto concernente l’iniziativa in argomento;	
	- l’espresso riferimento trasmissione televisiva denominata “Sky	
	Calciomercato l’originale – Olbia 2025” e la descrizione dettagliata dei	
	servizi resi;	
	- CIG B7098B8AB4;	
	- il codice univoco ufficio: WY9DLH;	
	- la dicitura “scissione dei pagamenti – art. 17 ter del DPR n. 633/1972”;	
	- il riferimento che il servizio è finanziato con i fondi stanziati dal Comune di	
	Olbia e con il contributo della Fondazione di Sardegna.	
	Il pagamento verrà eseguito, dopo l’approvazione del certificato di regolare	
	esecuzione da parte del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello	
	Sport, del Turismo e dell’Istruzione e previo rilascio del DURC con esito	
	positivo, mediante bonifico bancario.	
	L’importo della fattura verrà bonificato dall’Amministrazione entro 30	
	(trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica e	
	protocollazione, sul conto corrente intestato alla società, come da	
	dichiarazione conservata in atti.	
	In caso di fattura irregolare il termine di pagamento sarà sospeso dalla data di	
	contestazione dell’Amministrazione.	
	Dalla fattura saranno detratte le eventuali penalità applicate.	
	Art. 10) Monitoraggio e controllo del servizio	
	Il Servizio Turismo e Spettacolo, esercita un’azione di controllo sulle attività	
	svolte. Al medesimo servizio Turismo e Spettacolo compete, altresì, svolgere	
	un’azione di controllo generale e di verifica sull’andamento delle prestazioni	
	e sul rispetto delle norme contenute nel presente contratto.	

Art. 11) Referente del progetto

L'A.S.P.O. S.p.A. si obbliga ad individuare, un referente quale interlocutore con il Comune di Olbia.

Art. 12) Inadempimenti, penali

Al fine di garantire la precisa e puntuale esecuzione dei servizi previsti per l'attuazione del progetto approvato dalla Giunta comunale, il Comune di Olbia, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare all'A.S.P.O. S.p.A. delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Si prevede che:

- per ogni violazione degli obblighi di informazione, trasmissione, relazione e raccordo previsti e in ogni ulteriore caso di mancato riscontro e/o attivazione conseguente alle richieste, istruzioni, ordini, direttive specificatamente impartite dall'Ente, lo stesso, potrà applicare una penale pari allo 0,6 per mille, dell'ammontare netto contrattuale;

- per ogni ritardo nell'esecuzione delle attività di allestimento e promozione previste dal piano attuativo e dal piano della comunicazione, rispetto al cronoprogramma concordato con l'Ente, nei casi in cui non ricorrano motivi più gravi tali da giustificare la risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà applicare all'Azienda una penale pari allo 0,8 per mille, dell'ammontare netto contrattuale;

- per la realizzazione di una campagna promozionale ridotta in termini di

quantità e qualità, rispetto a quanto previsto dalla nota già approvata dall'Ente, nei casi in cui non ricorrano motivi più gravi tali da giustificare la risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà applicare una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale;

- per l'inesattezza delle informazioni e immagini trasmesse, rispetto a quanto concordato con l'Ente o per la mancata trasmissione anche di uno solo dei contenuti richiesti, la stazione appaltante potrà applicare all'operatore economico affidatario una penale pari allo 1 ‰, dell'ammontare netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;

- per lo svolgimento di attività difformi da quelle previamente concordate con l'Ente e/o comunque non previste tra quelle oggetto del presente contratto, nei casi in cui non ricorrano motivi più gravi tali da giustificare la risoluzione del contratto, il Comune di Olbia potrà applicare una penale pari all'1 per mille, dell'ammontare netto contrattuale.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione, avverso la quale l'A.S.P.O. S.p.A. avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta in ogni caso ferma la facoltà del Comune di Olbia, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente, i servizi di natura non infungibile previsti dal presente contratto e di affidarli anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente.

Il pagamento della penale potrà essere trattenuto dal Comune di Olbia sul corrispettivo della fattura.

Art. 13) Risoluzione, copertura assicurativa, cessione dal contratto, domicilio dell'affidatario

Le parti fanno espresso rinvio a quanto disciplinato dagli articoli 14-15-19-20 del “Contratto di servizio per l’affidamento in house providing della gestione del servizio Ufficio Informazioni e accoglienza turistica” del Comune di Olbia”, Rep. 3854/2023, che si richiama per far parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 14) Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale carico dell’A.S.P.O. S.p.A., che con la firma del presente atto espressamente le assume.

L’imposta di bollo e registro di € 320,00, è stata assolta in forma telematica, nella misura e modalità prevista dall’art. 18, co. 10 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 15) Soluzione delle controversie

Qualunque controversia dovesse sorgere in merito all’interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente atto, non ricomposta in via amministrativa, sarà deferita al foro di Tempio Pausania.

Art. 16) Osservanza di leggi e regolamenti

Gli obblighi di condotta previsti dal DPR 62/2013 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori, a qualsiasi titolo, dell’Azienda. Il rapporto si risolverà di diritto e decadrà nel caso di violazione del suindicato Regolamento. Il regolamento, nonché il “Codice di comportamento integrativo” dei dipendenti del Comune di Olbia, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 05/02/2014, è pubblicato nel sito istituzionale

dell'Ente all'indirizzo www.comune.olbia.ot.it all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente contratto si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Art. 17) DUVRI

Si precisa che trattandosi di servizi da svolgersi in luoghi non soggetti alla disponibilità dell'Ente, non sussistono rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, pertanto, non è necessaria l'elaborazione del Documento Unico dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

L'Azienda è comunque tenuta alla scrupolosa osservanza del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dovrà predisporre tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale, che dovrà essere idoneo alle mansioni specifiche assegnate ed essere informati sui rischi e sulle misure di prevenzione e protezione adottate negli ambienti di lavoro e sulle procedure di emergenza e di primo soccorso.

Art. 18) Tutela dei dati personali e sensibili

L'Azienda dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del contratto l'informativa di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (ne seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

Il Comune di Olbia acconsente espressamente al trattamento da parte dell'Azienda dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e

monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione del contratto. Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 32 L. 190/2012, art. 28 D.Lgs. 36/2023), l'Azienda prende atto della pubblicazione e diffusione dei dati e/o della documentazione che la legge impone di pubblicare, tramite il sito internet www.comune.olbia.ot.it sezione amministrazione trasparente.

Art. 19) Norme di rinvio

Per quanto non espressamente indicato, le parti fanno espresso rinvio alle ulteriori norme e prescrizioni contenute nella restante documentazione allegata alla presente, alla legislazione vigente in materia di affidamento di servizi pubblici, al codice civile e a tutte le norme dell'ordinamento.