



COMUNE DI OLBIA

DECRETO DEL SINDACO N. 40 del 09/10/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI VICE SEGRETARIO.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 97, comma 5, del decreto legislativo 267 del 2000, che dispone "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento";

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare l'articolo 15 che testualmente recita: *"1. Il Vicesegretario coadiuva il Segretario Generale nell'esercizio delle sue funzioni. In caso di vacanza del posto, di assenza, anche breve, o impedimento del Segretario Generale, lo sostituisce nelle funzioni.*

2. Le funzioni di Vicesegretario sono attribuite dal Sindaco, sentito il Segretario Generale, con incarico a tempo determinato, ad un dirigente in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'albo dei segretari. Normalmente tale incarico è cumulato con quello di direzione di una struttura dell'Ente."

Visto il Decreto sindacale n. 4 del 31/01/2024 di conferma della Dott.ssa Annamaria Manca quale Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato dell'ente;

Richiamato il Decreto sindacale n. 18 del 26/06/2024 di nomina del Dott. Maurizio Guadagno quale Segretario titolare della Segreteria del Comune di Olbia;

Visto il Decreto sindacale n. 5 dell'11/02/2026 avente ad oggetto: "Assegnazione al Segretario Generale degli Obiettivi dell'annualità 2026";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 29/04/2026 con la quale è stato approvato l'aggiornamento della macrostruttura organizzativa dell'ente;

Ritenuto opportuno provvedere al conferimento, per dodici mesi, dell'incarico di Vicesegretario alla Dott.ssa Annamaria Manca, Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato dell'ente;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Tutto quanto sopra:

DECRETA

1. Di attribuire alla Dott.ssa Annamaria Manca, Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato del Comune di Olbia, le funzioni di Vicesegretario, incluse quelle di autorizzata di I livello al trattamento dei dati personali e relative al presente incarico, per la



durata di dodici mesi.

2. Di comunicare il presente provvedimento alla Dott.ssa Annamaria Manca, mediante trasmissione attraverso protocollo informatico.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale ed al Servizio gestione risorse umane per l'inserimento nel fascicolo personale e gli adempimenti di competenza.
4. Di procedere alla pubblicazione del presente decreto all'Albo online dell'ente.
5. Il Segretario Generale è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento, inclusa, in particolare, la determinazione dell'ambito delle competenze delegate.

Olbia, 09/10/2026

Il Sindaco

SETTIMO NIZZI

documento firmato digitalmente