



COMUNE DI OLBIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 439
DEL 01/10/2026

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGETTO E DEL PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE "BENVENUTO VERMENTINO - EDIZIONE 2026 CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE, DEL CONTRIBUTO ECONOMICO STRAODINARIO E DEGLI SPAZI DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA A FAVORE DI PROMOCAMERA - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SASSARI. C.C. 7000060.

L'anno 2026 addì uno del mese di ottobre alle ore 10:00 nella solita sede delle riunioni della Residenza Comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

SETTIMO NIZZI	Sindaco	Presente
SABRINA SERRA	Vice Sindaco	Presente
ALESSANDRO FIORENTINO	Assessore	Presente
SEBASTIANO MONNI	Assessore	Assente
ANTONELLA SCIOLA	Assessora	Presente
ELENA CASU	Assessora	Presente
SIMONETTA RAIMONDA LAI	Assessora	Presente
GIOVANNI SANNA	Assessore	Assente
MARCO BALATA	Assessore	Presente

Totale presenti: 7

Totale assenti: 2

Il Sindaco, assistito dal Segretario Generale Guadagno Maurizio, che provvede alla redazione del presente verbale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 6834 del 22/09/2026 del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

VISTI i pareri dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/00.

Con voti unanimi espressi a scrutinio palese

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di approvare, in conformità l'allegata proposta di deliberazione n. 6834 del 22/09/2026 del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Con voti unanimi, espressi con separata votazione a scrutinio palese, stante la necessità di dare rapida attuazione al presente deliberato, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000

Letto e confermato.

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO

Il Sindaco
SETTIMO NIZZI



COMUNE DI OLBIA

*Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e
dell'Istruzione*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.6834 DEL 22/09/2026

Ufficio Proponente: Ufficio Turismo e Spettacolo

Settore Proponente: Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione

Assessore Proponente: MARCO BALATA

Il Dirigente: MARCO EUGENIO RONCHI

Il Responsabile: ANNA MARIA FRANCA UGGIAS

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO E DEL PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE "BENVENUTO VERMENTINO - EDIZIONE 2026 CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE, DEL CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO E DEGLI SPAZI DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA A FAVORE DI PROMOCAMERA - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SASSARI. C.C. 7000060.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Olbia, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, persegue obiettivi di valorizzazione dell'identità storica, culturale, ambientale, economica e sociale del territorio, anche mediante la promozione di iniziative finalizzate allo sviluppo locale, alla promozione turistica e alla valorizzazione delle eccellenze produttive ed enogastronomiche;

VISTA l'istanza presentata da Promocamera - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Sassari, C.F. e P.IVA n. 02188100909, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 89693 dell'08/07/2026, con la quale sono stati trasmessi il progetto e il programma della XII edizione della manifestazione «Benvenuto Vermentino - Edizione 2026», prevista a Olbia dal 5 al 10 ottobre 2026 nell'ambito della «Settimana del Vermentino», il preventivo analitico delle entrate e delle spese, pari complessivamente a euro 440.000,00, nonché l'elenco degli interventi richiesti al Comune, di carattere economico e sotto forma di spazi, servizi e ulteriori benefici;

RICHIAMATO il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Olbia, Promocamera - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Sassari e A.S.P.O. S.p.A., denominato «Per una strategia di sviluppo locale e competitività delle imprese e del territorio», acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 98178 del 29/07/2026, con validità triennale 2026-2028, e in particolare: l'art. 3, in base al quale le Parti si impegnano annualmente a stanziare adeguate risorse, sia economiche sia in termini di fornitura di beni e servizi, funzionali ad assicurare la migliore riuscita del programma della manifestazione; l'art. 4, in base al quale le modalità e i termini di attuazione del Protocollo sono disciplinati mediante specifici accordi e apposite convenzioni;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 378 del 05/08/2026, avente ad oggetto *“Approvazione del protocollo d'intesa tra il comune di Olbia, Promocamera - azienda speciale della camera di commercio di Sassari e A.S.P.O. s.p.a. per la definizione e l'attuazione di una strategia di sviluppo locale e competitività delle imprese e del territorio -triennio 2026-2028 C.C. “7000060” con la quale è stato approvato il predetto Protocollo d'Intesa ed è stato autorizzato il Sindaco alla relativa sottoscrizione;*

RILEVATO che, secondo il preventivo analitico trasmesso, le entrate previste sono ripartite tra Camera di Commercio di Sassari, euro 380.000,00, pari all'86%; Consorzio di Tutela del Vermentino di Gallura DOCG, euro 10.000,00, pari al 3%; Comune di Olbia, euro 50.000,00, pari all'11%; e che il programma prevede che l'edizione 2026 si svolgerà con il format collaudato con successo durante le edizioni passate **da lunedì 5 Ottobre a domenica 11 Ottobre 2026**, secondo il seguente programma di massima:

- **Shopping & Vermentino:** durante l'intera settimana del Vermentino (5 Ottobre-10 Ottobre) le attività commerciali, artigianali e dei servizi aderenti all'iniziativa (aree commerciali di Corso Umberto I° e Via Regina Elena) offriranno ai propri clienti il Vermentino di Gallura offerto dal Consorzio di Tutela del Vermentino di Gallura DOCG;

- **Apericena & Vermentino:** durante l'intera settimana del Vermentino (5 Ottobre-10 Ottobre) Ristoranti, Bar e Hotel aderenti all'iniziativa proporranno ai propri clienti menù e/o aperitivi a tema Vermentino di Gallura DOCG;

- **Degustazione tecnica guidata:** nei pomeriggi del 6, 7 e 8 e 9 Ottobre (16:30-19.30), presso il Museo Archeologico di Olbia, si svolgerà la tradizionale Degustazione tecnica realizzata in collaborazione con i sommelier dell'A.I.S. Gallura durante la quale verranno presentati e degustati i migliori Vermentini di Gallura DOCG, della Sardegna ed alcune rinomate etichette di provenienza nazionale ed internazionale;

- **“Vermentino Shopping Night”:** nelle serate del 9 e 10 Ottobre (17:30-23.30), le attività commerciali ed artigianali aderenti all'iniziativa (aree commerciali di Corso Umberto I° e Via Regina Elena) offriranno ai propri clienti il Vermentino di Gallura offerto dal Consorzio di Tutela del Vermentino di Gallura DOCG;

Degustazione pubblica: nel pomeriggio di sabato 10 Ottobre (17:30-23.30), nel centro storico di Olbia verrà allestito un percorso esperienziale in collaborazione con i sommelier dell'A.I.S. Gallura lungo il quale i visitatori potranno degustare le migliori etichette dei Vermentini di “Gallura DOCG”, di “Sardegna” ed alcune rinomate etichette provenienti da Liguria, Toscana, Corsica ed internazionali;

- **Wine Talk “Benvenuto Vermentino ...Show”** nel pomeriggio di venerdì 9 Ottobre presso il Museo Archeologico (h. 17:00) Wine Talk e degustazione di Vermentino abbinato ad altre

eccellenze da raccontare e gustare, con il coinvolgimento di illustri rappresentanti delle istituzioni del territorio.

- **Premio nazionale eno-letterario “Vermentino”:** *Intrecci di vite*, ritorna con il suo appuntamento di premiazione annuale nella città di Olbia, in programma **sabato 10 ottobre 2026**. Il concorso, giunto alla sua decima edizione, racconta l'incontro peculiare tra letteratura e mondo vitivinicolo mediante opere di narrativa italiana edite. Ideato dalla **Camera di Commercio di Sassari** in partnership con i **Comuni di Olbia** e di **Castelnuovo Magra**, in collaborazione con i produttori vitivinicoli di Sardegna, Liguria e Toscana, il Premio rappresenta un simbolo di identificazione della filiera.

- **Spettacoli, Animazione urbana ed Eventi collaterali** organizzati in collaborazione e raccordo con le locali Associazioni di Categoria, in programma durante tutta la “Settimana del Vermentino” (5 Ottobre-10 Ottobre);

- **Mostra di Artigianato artistico** presso i locali del Museo Archeologico con esposizione dei prodotti artigianali degli artigiani sardi associati a CNA e a Confartigianato (**da lunedì 5 Ottobre a domenica 11 Ottobre**).

- **Esperienze in Cantina:** durante l'intera settimana del Vermentino (5 Ottobre-10 ottobre) si svolgeranno visite guidate presso le Cantine aderenti all'iniziativa, con degustazioni in loco di Vermentino di Gallura DOCG e prodotti tipici locali in compagnia del produttore;

- **Attività di Comunicazione e Promozione:** (da aprile a ottobre) azioni di marketing e promozione turistica della Gallura (e nord Sardegna) sfruttando la manifestazione traino “Benvenuto Vermentino”, in collaborazione con qualificate Agenzie di comunicazione di livello regionale, nazionale ed internazionale;

RILEVATO ALTRESI che Promocamera ha richiesto l'assegnazione gratuita dei locali e delle sale del Museo Archeologico di Olbia per il periodo dal 6 all'11 ottobre 2026, con possibilità di preallestimento e allestimento dal 4 al 5 ottobre e disallestimento dal 12 al 14 ottobre 2026, per lo svolgimento della Conferenza stampa di presentazione, Mostra di Artigianato artistico, delle Degustazioni tecniche guidate, del Wine Talk e della Cerimonia di premiazione del Premio nazionale eno-letterario «Vermentino», nonché la disponibilità delle attrezzature esistenti, nei limiti della loro effettiva dotazione e compatibilità tecnica;

VISTA la nota del 17/09/2026 dell'Assessore Dott. Marco Balata, titolare delle deleghe allo Sviluppo e marketing turistico, Fiere, mostre e mercati, Grandi manifestazioni sportive e dello spettacolo, conservata agli atti dell'Ufficio, avente a oggetto “Benvenuto Vermentino 2026”, con la quale sono stati formulati gli indirizzi dell'Amministrazione in ordine al sostegno della manifestazione;

DATO ATTO che l'Assessore al Turismo del Comune di Olbia, in ragione del Protocollo d'intesa sottoscritto tra Comune di Olbia, Camera di Commercio Industria e Artigianato di Sassari, Promocamera e Consorzio di tutela del Vermentino di Gallura DOCG e degli ottimi riscontri ricevuti in termini di afflusso di pubblico, di entusiasmo da parte dei cittadini e di consenso da parte degli operatori economici locali, conseguiti dalle passate edizioni della manifestazione in argomento, propone a questa Giunta comunale di :

- confermare l'interesse e la volontà di collaborare nell'ambito delle rispettive competenze, per perseguire gli obiettivi condivisi con i partner del già menzionato protocollo di intesa, entro i

limiti dei propri compiti istituzionali e mediante la disponibilità di proprie risorse economiche nonché di spazi, strumenti e mezzi pubblici;

- approvare il programma della manifestazione “Benvenuto Vermentino 2026”;
- concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo comunale alla manifestazione;
- autorizzare lo stanziamento di una somma complessiva di € 50.000,00 (cinquantamila/00) a titolo di quota di partecipazione a sostegno dell'intero programma delle iniziative in programma;
- autorizzare la messa a disposizione a titolo gratuito dei locali e delle sale del Museo Archeologico di Olbia, nelle giornate dal 4 Ottobre al 14 ottobre p.v., secondo le modalità meglio definite dal Sindaco;
- concedere dette sale nello stato in cui queste attualmente versano, con oneri relativi all'allestimento, al funzionamento, all'apertura straordinaria, nonché alla pulizia degli spazi, direttamente a carico di PROMOCAMERA Sassari;
- la gratuità degli oneri per le pubbliche affissioni A.S.P.O. di promozione ed informazione dell'Evento (locandine/manifesti/cartelloni);
- la gratuità dello spazio pubblicitario sul Trenino dell'A.S.P.O.

VISTA la nota di riscontro di Promocamera, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 112319 del 01/09/2026, con la quale sono stati forniti gli elementi integrativi richiesti ed è stata confermata la necessità di mantenere il periodo complessivo dal 3 ottobre all'11 ottobre 2026, con limitazione delle attività di preallestimento nei giorni di sovrapposizione con altra iniziativa dell'Amministrazione, precisando che questo deve avvenire in accordo e senza pregiudizio con altra manifestazione;

DATO ATTO che l'iniziativa “*Benvenuto Vermentino*”, giunta alla dodicesima edizione, costituisce un'azione promozionale di particolare rilievo per la valorizzazione del Vermentino di Gallura D.O.C.G. e di Sardegna e delle eccellenze territoriali connesse all'ospitalità, alla ristorazione, al commercio, all'artigianato e ai servizi, risultando coerente con gli obiettivi istituzionali e strategici dell'Amministrazione comunale in materia di promozione turistica e destagionalizzazione dei flussi;

DATO ATTO che la manifestazione rientra tra le attività svolte nell'interesse della comunità locale e non si configura come sponsorizzazione vietata dall'art. 6, comma 9, del D.L. n. 78/2010;

RICHIAMATO l'art. 8, “*Concessione di contributi straordinari*”, del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 16/12/2015 e successive modificazioni, da ultimo con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 28/07/2022, e in particolare: il comma 9, secondo cui il contributo non può superare il 70% delle spese ritenute ammissibili; il comma 10, relativo alle spese non ammissibili;

Preso atto che la PROMOCAMERA - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria e Artigianato di Sassari, C.F. e PIVA n. IT 02188100909 non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di partiti politici o di organizzazioni sindacali, secondo quanto previsto dall'art. 7 della L. n. 185/1974 e della L. n. 659/1991.

DATO ATTO che il contributo massimo di euro 50.000,00 rispetta il limite previsto dall'art. 8, comma 9, del vigente Regolamento comunale, fermo restando che, in sede di liquidazione, dovrà

essere verificato che il contributo non ecceda il 70% delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e ritenute ammissibili;

RITENUTO che la spesa a favore della PROMOCAMERA - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria e Artigianato di Sassari, C.F. e PIVA n IT 02188100909, pari a € 50.000,00 (cinquantamila/00), troverà copertura finanziaria sul capitolo n. 43450 (c.c. 7000060) denominato “Contributi per manifestazioni varie di promozione turistica” del Bilancio 2026.

RITENUTO inoltre di stabilire che ai fini della liquidazione del suddetto conferimento in denaro:

- la PROMOCAMERA - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria e Artigianato di Sassari, C.F. e PIVA n IT 02188100909, dovrà fornire, entro 60 giorni dalla data di conclusione della manifestazione, **1)** una relazione finale illustrativa, resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, prevista dal D.P.R. 445/2000, da cui si evincano, in maniera esaustiva, i risultati conseguiti a seguito della manifestazione in termini di presenze, contatti, numero di incontri svolti, numero e denominazione dei soggetti effettivamente coinvolti (cantine, buyers, aziende agricole, giornalisti, strutture ricettive e ristorative, negozi, ecc.), i risultati della campagna di comunicazione in termini di like, visualizzazione, contatti, follower, ecc., comprensiva della rassegna stampa, materiale promozionale, foto-grafico e video, prodotti; **2)** un rendiconto consuntivo, reso nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, prevista dal D.P.R. 445/2000, da cui si evinca, in maniera esaustiva l’elenco delle singole voci di spesa riferite alla manifestazione “Benvenuto Vermentino 2026”, il numero e la denominazione dei fornitori giustificanti gli stessi corrispettivi di spesa, la descrizione delle specifiche attività da questi prestate in occasione della manifestazione in argomento; **3)** copia dei soli giustificativi di spesa (fatture, ricevute fiscali e altri documenti di spesa), concernenti la manifestazione in argomento, giustificanti lo stanziamento comunale ivi ammesso, coincidenti con quelli indicati nel rendiconto, in regola con la normativa fiscale, regolarmente quietanzati, nei casi e limiti ammessi dalla legge per la rimessa diretta, o accompagnati, negli altri casi, da copia dell’estratto conto bancario o postale o dalla ricevuta del bonifico, che attestino l’avvenuto pagamento dal conto corrente dedicato dal beneficiario ad introitare contributi pubblici, ai sensi dell’art. 3, co. 7, della legge 136/2010, riportanti il riferimento alla manifestazione in oggetto o comunque ad essa riconducibili, anche mediante note esplicative delle stesse, rese nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, prevista dal D.P.R. 445/2000, non potendo essere accettati documenti contabili da cui non possa evincersi l’esclusivo riferimento all’iniziativa Benvenuto Vermentino 2026.
- la mancata presentazione della documentazione indicata entro il termine previsto per la rendicontazione comporta, previa diffida a adempiere, la revoca dello stanziamento;
- lo stanziamento sarà liquidato con provvedimento del Responsabile della struttura competente a seguito della presentazione della suddetta documentazione;
- l’erogazione sarà sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato, fatta comunque, salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso;
- al beneficio concesso si applica la ritenuta d’acconto nei casi previsti dalla normativa vigente.

VISTA la nota del Sindaco, trasmessa via mail il 14/09/2026 e conservata agli atti d’ufficio, con la quale:

- si *conferisce* il “*nulla osta per poter organizzare gli spazi del museo e le tempistiche nel modo che (l’organizzatore) ritiene più opportuno e, certamente, tenendo conto degli altri eventi a ridosso*”;
- si *prescrive* che: la hall, la sala dopo hall e la sala circolare, per l’allestimento della mostra di artigianato artistico, tutti gli stand e le sedie debbano essere posizionati su moquette per la protezione del parquet;
- si *autorizza* l’utilizzo dei seguenti spazi per ciascuna delle attività indicate:
 - l’**allestimento** sale e locali dalla domenica 4 ottobre dalle ore 08:00 alle 14:00 e dalle 15:30 alle 19:30 salvo proroga richiesta e concordata con la ditta appaltatrice dei servizi di portierato del museo;
 - la **conferenza stampa** presso il giardino retrostante il Museo (6 ottobre o 7 ottobre dalle ore 08:00 alle 14:00 e dalle 15:30 alle 19:30 salvo proroga richiesta e concordata con la ditta appaltatrice dei servizi di portierato del museo);
 - la **Mostra di Artigianato** artistico di qualità, con esposizione delle produzioni artigianali artistiche a cura delle imprese associate a CNA e a Confartigianato da giovedì 8 a domenica 11 Ottobre (10:00-20:00) - Allestimento 5-7 ottobre e disallestimento 12-14 ottobre dalle ore 08:00 alle 14:00 e dalle 15:30 alle 19:30 salvo proroga richiesta e concordata con la ditta appaltatrice dei servizi di portierato del museo;
 - la **degustazione tecnica AIS** presso sala piano terra c.d. “delle gigantografie” (6,7,8 ottobre dalle ore 14:00 alle 20:00);
 - il **Seminario tecnico** organizzato CON IL Consorzio di Tutela del Vermentino di Gallura DOCG. Sala convegni Giovedì 8 ottobre (h. 9:00 – 14:00)
 - il **convegno Wine Talk** presso area degustazioni, sala al piano terra c.d. “delle gigantografie” (venerdì 9 ottobre dalle 14:00 alle 20:00);
 - la cerimonia 10^a edizione **Premio letterario Vermentino** presso la sala conferenze con il buffet post premiazione (sabato 10 ottobre dalle ore 09:00 alle ore 15:30) da svolgersi al piano terra presso la sala c.d. “delle gigantografie” e il giardino retrostante;

VISTO il verbale, Registro Ufficiale n. 0006352 del 31.03.2026 del Comando Provinciale del VV.FF. di Sassari, attestante il rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione incendi e la sussistenza dei requisiti di sicurezza antincendio del Museo archeologico di Olbia, conservato agli atti d'ufficio.

VISTO il Piano delle Emergenze del Museo archeologico di Olbia Rev. 03 – marzo 2026, redatto dal Datore di Lavoro, dal RSPP e dal Medico Competente, secondo i criteri indicati negli allegati I e II del D.M. 02.09.2021 (Decreto GSA – Gestione Sicurezza Antincendio), conservato agli atti d'ufficio.

PRECISATO che per la messa a disposizione a titolo gratuito degli spazi e delle attrezzature museali su citate la PROMOCAMERA - Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria e Artigianato di Sassari, C.F. e PIVA n IT 02188100909:

- dovrà limitare le attività di preallestimento nei giorni di sovrapposizione con altra iniziativa patrocinata dall’Amministrazione comunale, garantendo che tali attività si svolgano senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento dell’altra manifestazione;
- dovrà sostenere direttamente gli oneri relativi all’allestimento e alle pulizie del Museo Archeologico, garantendo l’apertura straordinaria della struttura mediante il servizio di guardiania attualmente affidato in appalto;
- dovrà avvalersi per utilizzo degli impianti ed attrezzature della sala convegni (video-proiettore, impianto audio/luci, microfoni e collegamento alla rete wi-fi) esclusivamente del personale

comunale in servizio e/o delle ditte autorizzate dall'Amministrazione comunale, in quest'ultimo caso con oneri a proprio carico;

- dovrà consegnare preventivamente presso l'Ufficio Cultura e Sport ubicato presso il Museo: **1)** una cauzione, pari ad €. 200.000,00, costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa, escutibile a prima richiesta, senza l'obbligo di preventiva escussione del debitore principale e con operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, a garanzia del risarcimento di ogni e qualsiasi danno arrecato alla struttura museale e/o ai suoi impianti e/o ai suoi arredi, nessuno escluso, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione abbia sostenuto o debba sostenere per la loro reintegrazione e/o ripristino in sostituzione dell'utilizzatore inadempiente e di maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati. Tale fideiussione dovrà essere consegnata, in copia originale, all'Ufficio Cultura e Sport prima di poter accedere al Museo. La cauzione resta vincolata fino a verbale di verifica di perfetta conservazione dello stato dei luoghi rilasciato dall'Amministrazione comunale in sede di riconsegna in contraddittorio con l'utilizzatore; **2)** l'accordo sottoscritto con la società che ha in gestione il servizio di guardiania della struttura museale, per la definizione delle modalità di esecuzione delle attività di guardiania straordinaria della struttura museale in occasione della manifestazione, con oneri direttamente sostenuti da Promocamera; **3)** l'accordo sottoscritto con la società che ha in gestione il servizio di pulizia della struttura museale, per la definizione delle modalità di esecuzione delle attività di pulizia straordinaria degli ambienti museali occupati dalla manifestazione, con oneri direttamente sostenuti da Promocamera; **4)** un Piano operativo specifico per la gestione delle emergenze e l'evacuazione del Museo Archeologico per gli utilizzi richiesti, attestante tra l'altro il numero e la fornitura degli addetti antincendio necessari al suo corretto svolgimento, con oneri a carico dello stesso;
- dovrà rispettare e far rispettare i limiti di capienza e sicurezza stabiliti dalla legge e/o dai relativi atti di collaudo delle sale, aree attrezzate, spazi aperti e non, di competenza comunale e aree comunque attrezzate, oggetto del presente atto, (per la sala convegni del Museo Archeologico il limite massimo di capienza consentito è di 150 spettatori), manlevando il Comune di Olbia, i suoi dipendenti e le persone addette ai vari servizi relativi agli impianti messi a disposizione, da ogni responsabilità e/o rivalsa per eventuali danni che possano derivare a persone e/o cose in ragione del superamento dei predetti limiti o da qualsiasi altro problema organizzativo allo/agli stesso/i utilizzatore/i ascrivibile;

PRECISATO inoltre che non sono ammissibili le spese escluse dall'art. 8, comma 10, del Regolamento comunale, le spese prive di documentazione fiscalmente valida o di prova del pagamento, le spese non direttamente riferibili alla manifestazione, quelle sostenute fuori dal periodo ammesso dalla convenzione e quelle già integralmente finanziate da altri soggetti; in caso di realizzazione parziale del programma, minori spese ammissibili, maggiori entrate rispetto a quelle rendicontate o avanzo dell'iniziativa, il contributo è proporzionalmente rideterminato, fermo restando il limite massimo del 70% delle spese ritenute ammissibili e l'importo massimo di euro 50.000,00;

RICORDATO che in ogni caso il presente provvedimento di concessione del patrocinio non costituisce titolo per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche né costituisce in alcun modo presupposto per il suo rilascio a titolo gratuito, non costituisce titolo per la modifica del piano della viabilità né costituisce in alcun modo presupposto per il suo rilascio, non costituisce titolo per lo svolgimento di pubblico spettacolo (licenza per pubblico spettacolo come prevista dall' art. 68 e 69 del TULPS, licenza di agibilità come prevista dal successivo art. 80 TULPS rd n. 733/1931, artt. 141 s. R.D. n. 635/1940), né tanto meno costituisce titolo per l'autorizzazione allo svolgimento di pubblici mercati ai sensi del Regolamento dei mercati e sagre su area pubblica, approvato con

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 1.3.2016 e n. 38 del 4.4.2016, per la richiesta dei quali dovrà essere invece presentata apposita istanza dinanzi agli uffici competenti, ai fini del loro ottenimento prima di dare corso alla manifestazione di cui all'oggetto.

CONSIDERATO che questa Giunta Comunale, al fine di garantire il regolare svolgimento della iniziativa ivi richiamata, dà dunque mandato al Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione di predisporre e sottoscrivere con Promocamera una convenzione attuativa dell'art. 4 del Protocollo d'Intesa, tra Comune di Olbia, Promocamera e A.S.P.O. S.p.A., nella quale siano recepite in modo integrale e tassativo le prescrizioni relative allo svolgimento della manifestazione, alla rendicontazione del contributo e all'utilizzo degli spazi comunali;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla presente proposta devono essere acquisiti il parere di regolarità tecnica del Dirigente competente e il parere di regolarità contabile, comportando il provvedimento riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

RAVVISATA l'urgenza di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile, in considerazione dell'imminente svolgimento della manifestazione e della necessità di avviare tempestivamente gli adempimenti amministrativi, organizzativi e gestionali, compresa la sottoscrizione della convenzione;

VISTI il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; lo Statuto comunale; il Regolamento comunale di contabilità; il Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 13;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 15.12.2025: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2026-2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";

CONSIDERATO che la suddetta manifestazione risponde appieno agli obiettivi strategici perseguiti da questa Amministrazione in relazione ai seguenti obiettivi del DUP periodo 2026 - 2028 (art. 170 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 15.12.2025;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 15.12.2025: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011)";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 606 del 18.12.2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Annualità 2026/2028";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

1. **DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI APPROVARE** il progetto, il programma delle iniziative e il preventivo analitico delle entrate e delle spese, pari complessivamente a euro 440.000,00, relativi alla manifestazione “Benvenuto Vermentino - Edizione 2026”, in programma a Olbia dal 5 al 11 ottobre 2026, come presentati da Promocamera con nota prot. n. 89693 dell'08/07/2026.
3. **DI CONCEDERE** il patrocinio comunale e l'utilizzo del logo dell'Ente per la manifestazione, nel rispetto del vigente Regolamento (DCC 72/2022 e ss.mm.ii).
4. **DI DARE MANDATO** al Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione di predisporre e sottoscrivere con Promocamera la convenzione attuativa dell'art. 4 del Protocollo d'Intesa, inerente all'iniziativa *de quo*, recependo integralmente e senza attenuazioni le condizioni tassative del presente provvedimento in materia di rendicontazione, utilizzo degli spazi, sicurezza, responsabilità e ripristino dei luoghi.
5. **DI APPROVARE** in favore di Promocamera, C.F. e P.IVA n. 02188100909, il riconoscimento di un contributo massimo di euro 50.000,00 a sostegno della manifestazione, quale contributo straordinario ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale e in attuazione dell'art. 3 del Protocollo d'Intesa approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 378 del 05/08/2026.
6. **DI DARE ATTO** che la spesa massima di € 50.000,00 trova copertura sul capitolo n. 43450 (c.c. 7.000.060), denominato “Contributi per manifestazioni di promozione turistica – ad altri soggetti”, del Bilancio 2026.

DI DARE ATTO che il contributo è liquidabile esclusivamente previa verifica del puntuale adempimento di quanto previsto dalla convenzione di cui al punto 4 e nel rigoroso rispetto delle prescrizioni normative e regolamentari applicabili.

7. **DI CONCEDERE** gratuitamente a Promocamera l'utilizzo dei locali del Museo Archeologico per il periodo da domenica 4 a mercoledì 14 ottobre 2026, (inclusi allestimenti e disallestimenti) esclusivamente secondo la destinazione degli spazi, gli orari, i limiti e le condizioni tassative riportati in premessa, nonché la gratuità dello spazio pubblicitario sul Trenino dell'A.S.P.O., ferme restando tutte le condizioni, prescrizioni e gli oneri posti a carico dell'organizzatore indicati in premessa.
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento e dei dati relativi al beneficio economico concesso nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente, sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Atti di concessione”, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dando atto che la pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento di concessione ai sensi dell'art. 26, comma 3, del medesimo decreto.
9. **DI DARE MANDATO** ai Dirigenti competenti gli ulteriori adempimenti connessi all'esecuzione del presente provvedimento.

10. **DI DARE ATTO** che sulla presente proposta di deliberazione si rende necessaria l'acquisizione del parere di regolarità contabile, in quanto la stessa comporta riflessi sulla situazione economico- finanziaria o patrimoniale dell'Ente.
11. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate;



Parere Tecnico

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **6834 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Turismo e Spettacolo**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PROGETTO E DEL PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE "BENVENUTO VERMENTINO - EDIZIONE 2026 CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE, DEL CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO E DEGLI SPAZI DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA A FAVORE DI PROMOCAMERA - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SASSARI. C.C. 7000060.**

Parere Tecnico

Ufficio proponente (Ufficio Turismo e Spettacolo)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi Parere: **FAVOREVOLE**.

Data: 23/09/2026

Il Dirigente
MARCO EUGENIO RONCHI

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82



Parere Contabile

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **6834 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Turismo e Spettacolo**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PROGETTO E DEL PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE "BENVENUTO VERMENTINO - EDIZIONE 2026 CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE, DEL CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO E DEGLI SPAZI DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DI OLBIA A FAVORE DI PROMOCAMERA - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SASSARI. C.C. 7000060.**

Parere Contabile

Settore Finanze e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Sintesi Parere: **FAVOREVOLE**

Data: 28/09/2026

Il Dirigente del Servizio Finanziario
LORENZO ORRU'

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82



COMUNE DI OLBIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la deliberazione di giunta n. 439 del 01/10/2026 é divenuta esecutiva il 01/10/2026 ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Data, 01/10/2026

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO